



**Lørenskog** kommune

Gebyrer og  
brukerbetalingar  
2021



# 1. Gebyrregulativ for byggesaksbehandling

## **KAPITTEL 1 - ALMINNELIGE BESTEMMELSER**

### **1.1 Generelt**

Bestemmelsene gjelder for søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningsloven.

Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr etter satser som framgår av regulativet. Gebyr skal dekke kommunens kostnader med tjenestene. Betaling av gebyr er et vilkår for å få utført tjenesten det søkes om. Det fastsatte gebyret skal betales uavhengig av senere endring, f.eks. ved endring etter klage på vedtak, refusjon eller eventuell søknad om redusert gebyr eller ved klage på gebyr.

### **1.2 Betalingstidspunkt**

Gebyr fastsettes etter de satser som gjelder på det tidspunkt kommunen har fattet vedtak. Ved klage på bygge/delesaker utsettes ikke betalingsfristen. Gebyret skal i hovedregel betales før igangsetting.

### **1.3 Særskilte kostnader**

Nødvendige utgifter til tinglysing og annet som kommunen utreder som ledd i behandlingen, betales i tillegg til fastsatt gebyr. Dersom kommunen engasjerer sakkyndig bistand, jf. plan- og bygningslovens § 33-1, betales slike utgifter i tillegg til fastsatt gebyr.

### **1.4 Søknader som fører til avslag – søknader som er trukket**

Ved avslag på søknad etter plan- og bygningsloven § 20-3 og § 20-4 fastsettes gebyr for saksbehandling inntil førstegangsvedtak (grunnbeløp), tilleggsgebyr for hver boenhet medregnes ikke ettersom et avslag ikke medfører merarbeid og merkostnad.

Saker som er trukket før det er fattet vedtak, faktureres etter timebruk og gebyr for timepris. Dersom en byggesøknad trekkes etter at tillatelse til tiltak er gitt refunderes ikke gebyr.

### **1.5 Klageadgang**

Gebyrregulativet er en forskrift fastsatt av Lørenskog kommunestyre og kan ikke påklages. Avvisning av klage på anvendelsen av regulativet kan i henhold til forvaltningsloven påklages til fylkesmannen i Oslo og Viken. Ved feil i beregning av gebyr kan kommunen gjøre en ny vurdering og fatte en ny avgjørelse.

### **1.6 Fravikelse av gebyrregulativet**

Ved gebyrfastsettelsen kan virksomhetsleder vurdere å sette ned gebyr, bl.a. for mindre byggverk og/eller mindre tiltak, bl.a. mindre tiltak inntil 50 m<sup>2</sup> i tomter regulert til friområder, grav- og urnelunder, offentlig grøntstruktur, vern av kulturmiljø eller kulturminne.

## **KAPITTEL 2 - GEBYR FOR BYGGESAKER**

Gebyrsetter deles i grunnbeløp og tillegg.

Grunnbeløp dekker avdelingens kostnader for saksbehandling inntil førstegangsvedtak inkl. veiledning/møte, interne avklaringer og administrative arbeider osv. Gebyrsatsen gjelder for både tillatelse og avslag.

Tillegg dekker avdelingens kostnader fra førstegangsvedtak som matrikkelføring, tilsyn, oppfølging, administrative arbeider osv. Gebyrsatsen medregnes for hver ny boenhet eller tiltak, men medregnes ikke ved avslag.

### **2.1 Redusert gebyr**

2.1 Redusert gebyr	2021
2.1.1 Redusert gebyr for energikonvertering og reduksjon av klimagassutslipp gis for nybygg og rehabilitering av eksisterende bygg dersom passivhusstandard og nullutslippsstandard benyttes. Minimumskrav er 30 % reduksjon på forbruk og minst 20 % bruk av fornybar energi. Rabatten blir refundert under forutsetning av at energikravene og reduksjonene kan dokumenteres ved søknad om ferdigattest.	-15%

### **2.2 Nye boliger**

2.2 Nye boliger	2021
2.2.1 Tillegg for ny boenhet, per boenhet	5 000
2.2.2 Grunnbeløp for enebolig, enebolig med sekundærbolig, tomannsbolig. Over 4 boenheter i en søknad beregnes det etter konsentrert småhusbebyggelse.	28 500
2.2.3 Grunnbeløp for konsentrert småhusbebyggelse, per søknad. For over 20 boenheter per søknad beregnes det etter blokkbebyggelse, første blokk.	151 200
2.2.4 Grunnbeløp for blokkbebyggelse, per søknad og for første blokk	376 000
2.2.5 Grunnbeløp for blokkbebyggelse fra blokk nummer 2, per blokk	46 900

---

Gebyret skal ikke overstige 1 200 000 kr per søknad

*Eksempel:*

- *Enebolig:  $28\,500 + 5\,000 = 33\,500$  kr*
  - *Tomannsbolig:  $28\,500 + (2 * 5\,000) = 38\,500$  kr*
  - *En blokk med 40 leiligheter i en søknad:  $376\,500 + (40 * 5\,000) = 576\,500$  kr*
  - *Fire blokker med til sammen 160 leiligheter i en søknad:  $376\,000 + (160 * 5\,000) + (3 * 46\,900) = 1\,316\,700$  – Maks gebyr 1 200 000 kr*
- 

## 2.3 Nybygg

Garasje, carport, parkeringshus/anlegg, lager, uthus o.l. (uten rom for varig opphold eller beboelse)

2.3 Nybygg	2021
2.3.1 Grunnbeløp for tiltak 0-70 m <sup>2</sup> , per søknad	8 500
2.3.2 Tillegg for tiltak 0-70 m <sup>2</sup> , per tiltak	2 800
2.3.3 Grunnbeløp for tiltak 71-300 m <sup>2</sup> , per søknad	14 200
2.3.4 Tillegg for tiltak 71-300 m <sup>2</sup> , per tiltak	7 000
2.3.5 Grunnbeløp for tiltak 301-600 m <sup>2</sup> , per søknad	28 400
2.3.6 Tillegg for tiltak 301-600 m <sup>2</sup> , per tiltak	8 500
2.3.7 Grunnbeløp for tiltak 601-1000 m <sup>2</sup> , per søknad	42 500
2.3.8 Tillegg for tiltak 601-1000 m <sup>2</sup> , per tiltak	14 200
2.3.9 Grunnbeløp for tiltak > 1000 m <sup>2</sup> , per søknad	49 500
2.3.10 Tillegg for tiltak > 1000 m <sup>2</sup> , per tiltak	21 000

---

## 2.4 Ikke boligbygg

Nybygg, tilbygg, påbygg, underbygg, endringer

- Kontor, næring, forretning, hotell, restaurant, flerbruksbygg o.l.
- Skole, barnehage, offentlig bygg, idrettsbygg, samferdsel- og kommunikasjonsbygg o.l.
- Sykehus, klinikk, legekontor, helsebygg, kulturbygg, bygg for religiøse aktiviteter o.l.

2.4 Ikke boligbygg	2021
2.4.1 Grunnbeløp for tiltak 0-300 m <sup>2</sup> , per søknad	28 400
2.4.2 Tillegg for tiltak 0-300 m <sup>2</sup> , per tiltak	8 500
2.4.3 Grunnbeløp for tiltak 301-600 m <sup>2</sup>	49 500
2.4.4 Tillegg for tiltak 301-600 m <sup>2</sup> , per tiltak	14 000
2.4.5 Grunnbeløp for tiltak 601-1000 m <sup>2</sup>	69 000
2.4.6 Tillegg for tiltak 601-1000 m <sup>2</sup> , per tiltak	20 000
2.4.7 Grunnbeløp for tiltak > 1000m <sup>2</sup> ,	110 500
2.4.8 Tillegg for tiltak > 1000m <sup>2</sup> , per 1000 m <sup>2</sup> eller per etasje	35 500

---

---

Gebyret skal ikke overstige 1 200 000 kr.

For kombinasjonsbygg (f.eks. forretning og boliger) beregnes det etter satser for grunnbeløp til boliger (grunnbeløp og tillegg) og for forretning (tillegg),

*Eksempel:*

- *Blokk med forretningsetasje 2 000 kvm og 80 leiligheter + garasjeanlegg: 376 000 + (2 \* 35 500) + (80 \* 5 000) + 49 500 = 896 500 kr*
  - *Idrettsanlegg 10 000 kvm: 110 500 + (10 \* 35 500) = 465 500 kr*
- 

## 2.5 Andre tiltak

2.5 Andre tiltak	2021
2.5.1 Fasadeskilt- og reklameinnretninger til og med 5 skilt, per søknad	5 500
2.5.2 Fasadeskilt- og reklameinnretninger over 5 skilt, per søknad	8 500
2.5.3 Frittstående skilt- og reklameinnretninger, per skilt	7 000
2.5.4 Tillegg for skilt, per søknad	4 300
2.5.5 Mindre tiltak/anlegg: Støttemur, støyskjerm, innhegning, levegg ≤ 50m, teknisk anlegg, paviljong, mindre bro/parkanlegg, riving <100m <sup>2</sup> , LNFR- driftsbygning ≤1000 m <sup>2</sup> , plasthall og arbeidsbrakker ≤ 300 m <sup>2</sup> , fasadeendring, heis, brantrapp o.l.	4 300
2.5.6 Større tiltak/anlegg: Støttemur, paviljong, bro, parkanlegg, veianlegg, støyskjerm >50m, teknisk anlegg, større terrenngrep, riving >100 m <sup>2</sup> , driftsbygning >1000 m <sup>2</sup> , plasthall, bolig- og arbeidsbrakker som andre midlertidige brakker > 300 m <sup>2</sup> , vesentlig terrenngrep, fasadeendring o.l.	11 400
2.5.7 Tillegg for anlegg, per tiltak	4 300

## 2.6 Oppdeling eller sammenføring av bolig, pbl. § 20-1g – Fradeling av tomt

2.6 Oppdeling eller sammenføring av bolig, pbl. § 20-1g – Fradeling av tomt	2021
2.6.1 Opprette ny boenhet i eksisterende bolig - Fradeling av tomt 6 timer i gjennomsnitt per søknad. Tillegg beregnes som etter nye boliger.	9 200
2.6.2 Sammenføring av boenheter	5 700
2.6.3 Tillegg for fradeling av tomt (for erklæring og annet arbeid)	2 500

## 2.7 Endringer i eksisterende boligbygg

Tilbygg, påbygg, underbygg. Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller motsatt. Bruksendring til annen virksomhet

2.7 Endringer i eksisterende boligbygg	2021
2.7.1 Tiltak med BRA 0-50 m <sup>2</sup> , uten hoveddel/beboelsesrom	5 700
2.7.2 Tiltak med BRA > 50 m <sup>2</sup> , uten hoveddel/beboelsesrom	8 500
2.7.3 Tillegg for endring uten oppholds/beboelsesrom	2 850
2.7.4 Tiltak med BRA ≤ 50 m <sup>2</sup> med overdel/beboelsesrom	9 200
2.7.5 Tiltak med BRA > 51 m <sup>2</sup> med hoveddel/beboelsesrom	13 500
2.7.6 Tillegg for endring med hoveddel/beboelsesrom	7 000
For bygning som ikke er boligbygg med BRA > 300 m <sup>2</sup> , se under punkt 2.4	

## 2.8 Endring av tillatelse

2.8 Endring av tillatelse	2021
2.8.1 Endringer som ikke innebærer økning av bebygd areal og/eller bruksareal	8 500
2.8.2 Endringer som innebærer økning av bebygd area og/eller bruksareal	13 000

## 2.9 Timepris: Gebyr som beregnes etter timebruk

2.9 Godkjenning av ansvarsrett (selvbygger)	2021
2.9.1 Mindre tiltak som ikke er beskrevet, f.eks. pipe, per time	1 420
2.9.2 Igangsettingstillatelse for nr 2, per time	1 420
2.9.3 Søknader om ansvarsrett for selvbygger per time	1 420
2.9.4 Mertid ved tidskrevende ulovlighetssaker, per time	1 420

## 2.10 Ulovligheter

Der ulovlighet er rettet opp etter tilsyn: Ingen tilleggsgebyr utover overtredelsesgebyret, pbl. §33-1 vedrørende gebyr, jfr. SAK-10 kap 16 om overtredelsesgebyr

2.10 Ulovligheter	2021
2.10.1 Ulovlighet godkjent i ettertid: Gebyr beregnes etter øvrige satser i regulativet	
2.10.2 Mertid ved tidskrevende saker beregnes det i tillegg gebyr etter timebruk, per time	1 420

## 2.11 Dispensasjoner

2.11 Dispensasjoner etter pbl. kap. 19	2021
2.11.1	
Kategori 1: Behandlet administrativt for garasje, uthus, mindre tiltak, uten oppholdsrom/beboelsesrom	7 800
2.11.2	
Kategori 2: Behandlet administrativt tiltak med beboelsesrom, oppholdsrom eller tidkrevende byggesak	17 000
2.11.3	34 000
Kategori 3: Dispensasjoner som fremmes til politisk behandling. Ved søknader som havner i kategori 3 skal søker få beskjed om dette så tidlig som mulig etter at kommunen har sett at saken kan få et slikt omfang. Saker som i utgangspunktet er i kategori 2 kan i løpet av prosessen bevege seg over i kategori 3. Det er kommunens skjønn som avgjør dette.	

## 2. Gebyrregulativ for behandling av planforslag og konsekvensutregninger

Gebyrregulativ for saksbehandling av planforslag og konsekvensutredninger (pbl. § 33-1)	2021
1 Reguleringsplaner	
Gebyr satsen deles opp i et grunnbeløp og tillegg etter planområdets areal.	
1.1.1 Grunnbeløp	164 000
1.2 Gebyr for planområdets areal:	
1.2.1 Areal under 5000 kvm	0
1.2.2 Areal 5001-10000 (per kvm)	16,50
1.2.3 Areal 10001-20000 (per kvm)	8,00
1.2.4 Areal 20001-50000 (per kvm)	2,00
1.2.5 Areal 50001-75000 (per kvm)	0,50
1.2.6 Areal over 75000 kvm	0
1.3 Gebyr for bebyggelsen areal:	
Det betales gebyr for all bebyggelse innenfor planområdet, både bebyggelse over og under terreng. Eksisterende bebyggelse som skal bli stående og ny bebyggelse skal regnes med.	
1.3.1 BRA 0-5000 (per kvm)	33,00
1.3.2 BRA 5001-10000 (per kvm)	27,50
1.3.3 BRA 10001-20000 (per kvm)	21,50
1.3.4 BRA 20001-30000 (per kvm)	5,50
1.3.5 BRA 30001-50000 (per kvm)	2,50
1.3.6 BRA 50001-75000 (per kvm)	1,0
1.3.7 BRA over 75000 kvm	0

1.4 Konsekvensutredninger:

For reguleringsplaner med konsekvensutredninger betales et tillegg på 1/3 av ordinært gebyr (dvs. grunnbeløp, gebyr for planområdets areal og gebyr for bebyggelsens areal samlet).

1.5 Vesentlige avvik fra kommuneplan eller områdeplan og planer i Marka:

For reguleringsplaner som avviker fra kommuneplan eller områdeplan, samt reguleringsplaner i Marka, betales et tillegg på 10 % av ordinært gebyr (dvs. grunnbeløp, gebyr for planområdets areal og gebyr for bebyggelsens areal samlet). For planer som har vært til prinsippbehandling etter gebyrregulativets § 1-4 og planforslaget er i tråd med vedtaket i prinsippbehandlingen, legges det ikke til for avvik fra kommuneplanen. For planer i Marka gjelder tillegget uansett.

1.6 Prinsippavklaring:

Grunnbeløp uansett størrelse. Gebyret faktureres for planinitiativ som fremmes for prinsipiell avklaring i henhold til plan- og bygningslovens § 12-11 i politisk utvalg, formannskapet eller kommunestyret. 62 000

1.7 Mindre endringer

Saksbehandling av mindre endringer i reguleringsplan i henhold til plan- og bygningslovens § 12-14, andre ledd: 31 000  
Grunnbeløp uansett størrelse

1.8 Dispensasjoner etter pbl. kap. 19

1.8.1 Kategori 1: Behandles administrativt 7 800

1.8.2 Kategori 2: Dispensasjoner som fremmes for politisk behandling 17 000

1.8.3 Kategori 3: Dispensasjoner som fremmes for politisk behandling som i tillegg gjennom kompleksitetsnivå, mangelfull forberedelse fra søker eller andre forhold ved saken medfører betydelig ekstraarbeid for kommunen. 34 000

1.8.4 Der det søkes om flere dispensasjoner i samme søknad og disse kan avgjøres gjennom felles behandling, betales et tillegg på 10 % per dispensasjonsforhold. Der det er flere dispensasjoner knyttet til samme tiltak, men disse søkes om i flere omganger eller de av en eller annen grunn ikke kan avgjøres i felles behandling, faktureres hvert dispensasjonsforhold med fullt gebyr i henhold til sin kategori ovenfor.



### 3. Gebyrregulativ for arbeid etter matrikkelloven, seksjoneringsloven og plan- og bygningsloven

Gebyrregulativ for arbeid etter matrikkelloven, seksjoneringsloven og plan- og bygningsloven i Lørenskog kommune	2021
Gebyr etter dette regulativ er hjemlet i matrikkellovens § 32 og forskrift § 16	
1 Saksbehandling	
<ul style="list-style-type: none"><li>Behandling av søknad om arealoverføring og opprettelse av volum (kubikkmeter) betales gebyr</li></ul>	13 860
Det beregnes 50 % gebyr ved avslag.	
2 Oppretting av grunneiendom og festegrunn	
For oppretting av ny matrikkelenhet og for hvert seksjonert uteareal betales følgende gebyr:	
<ul style="list-style-type: none"><li>Oppmålingsforretning</li></ul>	33890
Ved oppretting av flere tilgrensede matrikkelenheter /uteareal samtidig betales 50 % av satsene for den 5. t.o.m. 10. matrikkelenheten. F.o.m. den 11. matrikkelenheten betales 20 % av satsene.	
3 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning/ eller klarlegging av rettigheter	
<ul style="list-style-type: none"><li>For de første 2 grensepunktene</li><li>Deretter tillegg per punkt</li></ul>	13860 510
4 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning	
<ul style="list-style-type: none"><li>For de første 2 grensepunktene</li><li>Deretter tillegg per punkt</li></ul>	19260 770
5 Grensejustering - grunneiendom	
Ved grensejustering av grunneiendom betales gebyr etter følgende tabell	
<ul style="list-style-type: none"><li>Oppmålingsforretning (0-500 kvm)</li></ul>	19260
For grunneiendom er arealgrense for involverte eiendommer satt til 5 % av eiendommens areal. Maksimalgrensen er satt til 500 kvm. En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justering.	
6 Grensejustering – anleggseiendom	
<ul style="list-style-type: none"><li>Ved grensejustering av anleggseiendom betales gebyr (0-500 kvm)</li></ul>	10170
7 Arealoverføring - grunneiendom, festegrunn og jordsameie	
<ul style="list-style-type: none"><li>Oppmålingsforretning: Ved arealoverføring av grunneiendom skal oppmålingsforretning og tinglysning gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. For arealoverføring betales gebyr</li></ul>	13 860
8 Arealoverføring – anleggseiendom	
<ul style="list-style-type: none"><li>Ved arealoverføring av anleggseiendom skal oppmålingsforretning og tinglysning gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. For arealoverføring betales gebyr (0-100 kvm)</li></ul>	13 200

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkår for sammenføring er tilstede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

9 Oppretting av grunneiendom, anleggseiendom og festegrunn - kontorforretning  
For oppretting av ny matrikkelenhet som kan gjennomføres uten markaarbeid betales 65 % av satsene. Dette er særlig aktuelt for anleggseiendommer.

10 Oppmåling av uteareal på eierseksjonering – utarbeidelse av måledokument  
For utarbeidelse av måledokument over uteareal, som tilleggsdel til bruksenhet, betales gebyr etter pkt. 2. betales gebyr etter pkt. 2 dersom det holdes tradisjonell forretning med merking og måling i marka. Ved reseksjonering som medfører endring i en bruksenhets uteareal skal det utstedes nytt måledokument. Ved reseksjonering som medfører endring i en bruksenhets uteareal skal det utstedes nytt måledokument.

For utarbeidelse av måledokument over uteareal, som tilleggsdel til bruksenhet, betales gebyr etter pkt. 9 dersom oppmålingsforretning holdes som kontorforretning uten merking og måling i marka. Det faktureres for én forretning per seksjonering uavhengig av antall uteoppholdsareal. Ved reseksjonering som medfører endring i en bruksenhets uteareal skal det utstedes nytt måledokument.

11 Fradeling av grunn til offentlig veigrunn

- For fradeling av grunn som skal inngå i offentlig veggrunn skal betales gebyr etter medgått tid, per time 1800

12 Oppmålingsforretning og matrikulering av deling, arealoverføring, oppmåling av eierseksjoner, samt grensepåvisning og justering  
Dersom areal eller andre forhold gjør at gebyret blir urimelig (lavt/høyt) kan gebyret beregnes etter medgått tid, per time. 1800

13 Punktbeste

For kartforretning over punktbeste betales 50 % av minstebeløpet i pkt. 2 dersom merking og oppmåling anses nødvendig. Dersom det er unødvendig med merking og oppmåling betales 25 % av minstebeløpet i pkt. 2.

- Der punktbeste skal måles og merkes i marka 15200
- Der punktbeste skal registreres 7390

14 Annullert kartforretning/grensejustering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller evt. andre grunner ikke kan fullføres settes til 1/3 av gebyrsatsene i pkt. 2.

15 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

- For oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning. 4620

I tillegg faktureres gebyr for oppmålingsforretning etter pkt 2.

Dersom matrikkelenhet må opprettes av grunner som skyldes kommunens oppmålingsmyndighet skal det ikke kreves ekstra gebyr utover det som følger av pkt. 2.

#### 16 Timesatser

For oppmålingstekniske arbeider og kartarbeider som ikke kan beregnes etter de foranstående satser betales gebyr på grunnlag av anvendt timeverk.

- Saksbehandler, per time 1800

#### 17 Utstedelse av matrikkelbrev

- Matrikkelbrev, eks. mva. 175

#### 18 Seksjonering

- Saksbehandling av begjæring om oppdeling i eierseksjoner 17000
- Dersom det avholdes befaring skal per befaring betales 2120

#### 19 Dispensasjoner etter pbl. kap. 19

- Kategori 1: Administrativ behandling 7800
- Kategori 2: Dispensasjoner som fremmes for politisk behandling 17000
- Kategori 3: Dispensasjoner som fremmes for politisk behandling, som i tillegg gjennom kompleksitetsnivå, mangelfull forberedelse fra søker eller andre forhold ved saken som medfører betydelig ekstraarbeid for kommunen. 34000

Ved søknader som havner i kategori 3 skal søker få beskjed om dette så tidlig som mulig etter at kommunen har sett at saken kan få et slikt omfang.

Saker som i utgangspunktet er i kategori 2 kan i løpet av prosessen bevege seg over i kategori 3. Det er kommunens skjønn som avgjør dette.

Der det søkes om flere dispensasjoner i samme søknad og disse kan avgjøres gjennom felles behandling, betales et tillegg på 10 % per dispensasjonsforhold.

Der det er flere dispensasjoner knyttet til samme tiltak, men disse søkes om i flere omganger eller de av en eller annen grunn ikke kan avgjøres i felles behandling, faktureres hvert dispensasjonsforhold med fullt gebyr i henhold til sin kategori ovenfor.

#### 20 Betalingsbestemmelser

- Gebyr skal betales etter faktura fra Lørenskog kommune
- Gebyret beregnes etter det regulativet og de satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet.
- Gebyrsatsene inkluderer hjelpemannskap, bilgodtgjørelse. Administrasjonsutgifter og arbeid med merking av grenser.

Gebyr for tinglysning og eventuelt dokumentavgift kommer i tillegg.