



Lørenskog kommune

Gebyrer og
brukerbetalingar
2021



Innholdsfortegnelse

1. Innledning.....	4
2. Eksempelfamilie - endring i gebyrer og brukerbetalinger	5
3. Gebyrer for innfordring av kommunale krav	6
4. Oppholdsbetaling i barnehage.....	7
5. Oppholdsbetaling i skolefritidsordninger	8
6. Lørenskog voksenopplæring - egenandeler.....	9
7. Kulturskolens egenandeler	9
8. Kjenn folkebad – billettpriser	10
9. Leie av haller og lokaler.....	10
10. Helse- og omsorgstjenester.....	15
11. Fyrverkeri - gebyrer for søknader om tillatelse til handel, samt tilsyn	17
12. Gebyrer for vann og avløp.....	17
13. Private avløpsanlegg.....	18
14. Renovasjonsgebyr.....	19
15. Feie- og tilsynsgebyr	20
16. Gebyr ved graving i kommunal veigrunn	20
17. Gebyrregulativ for byggesaksbehandling.....	21
18. Gebyrregulativ for behandling av planforslag og konsekvensutregninger	26
19. Gebyrregulativ for arbeid etter matrikkelloven, seksjoneringsloven og plan- og bygningsloven	28
20. Festeavgift og satser for minnelund.....	31

1. Innledning

Det er foretatt en gjennomgang av Lørenskog kommunes gebyrer og brukerbetaling. Som hovedregel foreslås disse oppjustert med 3,7 %. Ikke alle brukerbetaling og gebyrer foreslås økt slik. De viktigste unntakene fra denne justeringen er:

- Satser som etter forskrift justeres i tråd med folketrygdens grunnbeløp. Grunnbeløpet justeres hver 1.mai, og endring i beløp fra 1/5 2021 er pt ikke kjent.
- Oppholdssatser for barnehager økes med 3,03 % i tråd med statsbudsjettet.
- Lørenskog voksenopplæring øker satsene med rundt 3 % da dette er tilpasset prisene i markedet.
- Gebyrer for selvkostområdene justeres i tråd med beregninger gjort ut i fra selvkostregelverket. Tjenester som drives til selvkost, skal i sin helhet betales av forbrukerne, og gebyrer settes ut i fra dette. Gebyrbelagte tjenester som drives til selvkost er og nærmere omtalt i økonomiplanens kapittel om selvkost. Gebyrene innen selvkostområdene har generelt slik prisutvikling:
 - Abonnementsgebyret for vann øker med om lag 36%. Hovedårsak til økningen er investeringer i utskiftning og vedlikehold av vannrør, samt høyere kostnader for kjøp av vann fra Nedre Romerike Vannverk (NRV). Det forventes nærmere en dobling i gebyrene i 4-årsperioden, sett opp mot nivået i 2020.
 - Abonnementsgebyret for avløp øker med 11,7%. Hovedårsak til økningen er investeringer i vedlikehold og utskiftning av avløpsnett, samt at kostnader for avløpsrensning ved Nedre Romerike Avløpsseksjon (NRA) øker. Avløpsgebyrene forventes å øke med rundt 23% i 4-årsperioden sett opp mot gebyrnivået i 2020.
 - Årsgebyr for husholdningsrenovasjon øker med om lag 18%. Gebyrene øker blant annet fordi Romerike Avfallsselskap (ROAF) sin drift koster mer enn inntektene dekker.
 - Feie- og tilsynsgebyret øker med 12%. Det meste av utgiftene til feiing består av kostnader i Nedre Romerike Brann- og redningsvesen (NRBR). Her øker kostnadene hovedsakelig som følge av endret kostnadsfordeling mellom brannvesenet, sivilforsvaret og feiervesenet.
- En del betalingssatser innenfor Kultur gis en noe lavere økning av konkurransehensyn.
- Festeavgift og satser for minnelund. Endringene gjør at de nye avgiftene ikke direkte kan sammenliknes med dagens avgifter, som for øvrig ikke har vært justert siden 2017.

2. Eksempelfamilie - endring i gebyrer og brukerbetalinger

Eksempelet er ment å illustrere utviklingen i ordinære kommunale avgifter og brukerbetalinger for en ganske gjennomsnittsfamilie i Lørenskog. I eksempelet er følgende lagt til grunn:

- Husholdningen består av 4 personer, 2 voksne med 2 barn hvorav:
- 1 barn i går i barnehage
- 1 barn går i skole / SFO – som og deltar i gruppeundervisning i gitar i regi av kulturskolen
- Familiens bruttoinntekt er høyere enn 632 500 kr (dvs. ingen inntektsgradert betaling i barnehage og SFO)
- Familien bor i enebolig bygd etter 1990. Boligen er på ca 125 m², med pipe.
- Boligen er tilknyttet kommunalt vann- og avløpsnett, og familien har 140 liters avfallsdunk.

Nedenfor vises utvikling i ordinære kommunale gebyrer og brukerbetalinger for familien fra 2020 til 2021:

Gebyrer og brukerbetalinger	Utgifter 2020	Utgifter 2021	Endring i kr	Endring i %
<u>Gebyrer</u>				
Vann	3 243	4 409	1 166	35,9 %
Avløp	4 761	5 318	557	11,7 %
Renovasjon, 140 liters beholder	4 673	5 508	835	17,9 %
Feiing	448	501	54	12,0 %
Sum kommunale gebyrer	13 125	15 735	2 610	19,9 %
<u>Brukerbetalinger</u>				
Barnehage (full plass inkl mat)	37 675	38 830	1 155	3,1 %
SFO (full plass inkl mat)	38 643	40 051	1 408	3,6 %
Kulturskole – gitar	3 680	3 780	100	2,7 %
For barnefamilien	79 998	82 661	2 663	3,3 %
Totalt	93 123	98 396	5 273	5,7 %
Gjennomsnitt per måned	7 760	8 200	439	

Familiens utgifter til ordinære gebyrer og brukerbetalinger øker totalt med 5,7% fra 2020 til 2021. Det er særlig de kommunale gebyrene som øker, disse viser en samlet økning på nesten 20%. Av gebyrene er det vanngebyrene som øker mest.

Brukerbetalingene øker med 3,3 % fra 2020 til 2021. Økningen er noe høyere enn det forventet pris- og lønnsvekst er for 2021, slik dette ble presentert i forslag til statsbudsjett. Her er forventingen satt til 2,7% (deflator). Oppholdsbetaling for barnehage er nasjonalt bestemt.

Eksempelfamiliens kostnader til gebyrer og brukerbetalinger øker totalt med 5 273 kroner i 2021, eller gjennomsnittlig 439 kroner per måned.

3. Gebyrer for innfordring av kommunale krav

I henhold til «Lov om inkassovirksomhet og annen inndrivning av forfalte pengekrav», «Lov om tvangsfullbyrdelse», «Tvisteloven» og «Lov om rettsgebyr» med tilhørende forskrifter, beregnes gebyr ut ifra det til enhver tids gjeldende satser.

Rettsgebyret er pr. 1. juli 2020 kr 1 172,-.

Inkassosatsen er pr. 1. juli 2020 kr 700,-.

- Når det har gått 14 dager etter forfall på faktura, sendes inkassovarsel, med 14 dagers betalingsfrist, medfører purregebyr på 1/10 av inkassosatsen.
- Utsendelse av betalingsoppfordring med 14 dagers betalingsfrist medfører gebyr på 3/10 av inkassosatsen.
- Skrivning av forliksklage og begjæring om utlegg eller tvangssalg:
 - a) Skrivning av forliksklage medfører 1 rettsgebyr.
 - b) Skrivning av begjæring om utlegg 1 rettsgebyr.
 - c) Skrivning av begjæring om tvangssalg medfører 1 rettsgebyr.

I tillegg til ovennevnte gebyrer påløper renter på kravet fra opprinnelig forfall for faktura med den til enhver tid gjeldende forsinkelsesrente etter «Lov om renter ved forsinket betaling», for tiden 8 %.

Lørenskog kommune har ikke vedtak om fakturagebyrer for utsending av fakturaer.

4. Oppholdsbetaling i barnehage

Makssatsen for barnehageplass, ordning med inntektsgradert betaling samt kjernetid justeres i tråd med stortingets vedtak.

	2019	2020	2021
Heltidsplass	3 040	3 135	3 230
Kostpenger	280	290	300

Heltidsplass

Det betales for 11 måneder i barnehageåret. Juli måned er betalingsfri.

Deltidsplass

Dersom barnet har deltidsplass, betales prosentvis del av hel plass.

Søskenmoderasjon

Det gis søskenmoderasjon med 30 % for barn nummer to i barnehage. Fra om med tredje barn gis 50 % søskenmoderasjon.

Maksimalsats for oppholdsbetaling

Foreldrebetaling per år for heltidsplass i barnehage skal maksimalt utgjøre seks prosent av den samlede person- og kapitalinntekt til husholdningen, med maksimalprisen som øvre grense. Søknadsskjema om redusert foreldrebetaling i barnehage finnes på kommunens hjemmeside.

Inntektsgradert betaling (etter søknad)

For familier med bruttoinntekt som er lavere enn 592 167 kr fra 1. januar 2021, skal betaling for heltidsplass maksimalt utgjøre 6 % av husholdningens samlede inntekt, med maksimalsatsen som øvre grense.

Gratis kjernetid

Barn i alderen 2-5 år har rett til gratis kjernetid i barnehage dersom familiens bruttoinntekt er under 583 650 kr.

Kostpenger

Satsene justeres i forhold til barnets oppholdstid. Kostpenger er øremerket matsservering, og er beregnet å være tilstrekkelig til å dekke barnehagenes utgifter.

5. Oppholdsbetaling i skolefritidsordninger

Oppholdsbetaling i skolefritidsordningen økes med 3,7 % fra 2020 til 2021.

	2019	2020	2021
Hel plass	3 231	3 328	3 451
Redusert plass	2 334	2 404	2 493
Redusert plass oppjustert til hel plass i skolefrie uker, per uke	220	230	240
Kostpenger	175	185	190

Hel plass og redusert plass

Hel plass gir opphold i SFO i hele åpningstiden, alle dager. Redusert plass gir inntil 12 timers oppholdstid per uke, og 25 timer i skolefrie uker. I skolefrie uker betales et tillegg per uke.

Søskenmoderasjon

Det gis søskenmoderasjon med 20 % for barn nummer to i SFO. Fra og med tredje barn gis 30 % søskenmoderasjon.

Redusert foreldrebetaling

Kommunen skal etter søknad gi reduksjon i foreldrebetaling for skolefritidsordningen på 1. - 4. trinn, slik at den per elev utgjør maksimalt seks prosent av inntektene til husholdningen dersom:

- foreldrebetalingen for et skoleår utgjør mer enn seks prosent av inntektene til husholdningen det siste året, eller
- det er en varig nedgang i inntektene til husholdningen inneværende skoleår som gjør at foreldrebetalingen for et skoleår utgjør mer enn seks prosent av inntektene til husholdningen
- inntektsgrensen fra 1. januar 2021 vil være 632 500 kr brutto personinntekt etter skatteloven kapitel 12 og skattepliktig kapitalinntekt for den samlede husholdningen

6. Lørenskog voksenopplæring - egenandeler

		2019	2020	2021
Norskkurs dagtid (endring i timetall per uke)	Pris per semester Bøker kommer i tillegg	19 081	17 802	17 466
Norskkurs kveldstid	Pris per semester Bøker kommer i tillegg	8 807	10 191	9 477
Norskkurs	Pris per time dag Pris per time kveld	67 77	69 79	71 81
Nettkurs B1 og B2				3 905
Norsk prøve, per type prøve	Skriftlig, muntlig og for hver delprøve skriftlig	1 020	1 020	1 050
Statsborgerprøven Samfunnsfagprøve			950	980 980

7. Kulturskolens egenandeler

Lørenskog kulturskoles satser foreslås økt med ca. 2,7% fra 2020 til 2021. Alle priser er oppgitt inklusive mva.

Instrumentalundervisning, pris per år	2019	2020	2021
Full pris	5 304	5 400	5 540
Pris med søskenmoderasjon 25 %	3 976	4 060	4 170
Pris med søskenmoderasjon 35 %	3 444	3 500	3 590

Dansekurs, priser per semester	2019	2020	2021
Dansekurs – 1 kurs	1 770	1 810	1 860
Dansekurs – 2 kurs	3 030	3 090	3 170
Dansekurs – 3 kurs	3 500	3 570	3 660
Dansekurs – 4-6 kurs	5 620	5 730	5 880

Øvrige tilbud, pris per kurs	2019	2020	2021
Tegnekurs	1 815	1 850	1 900
Gitarkurs, gruppeundervisning	1 805	1 840	1 890

8. Kjenn folkebad – billettpriser

Prisene foreslås ikke økt fra 2020 til 2021.

Billettpriser ved Kjenn folkebad	2019	2020	2021
Voksen	70	80	80
Barn	40	45	45
Honnør	60	70	70
Klippekort, 10 klipp voksen	600	660	660
Klippekort, 10 klipp barn	350	380	380
Klippekort, 10 klipp honnør	500	550	550
Klippekort, 25 klipp voksen	1 400	1 550	1 550
Klippekort, 25 klipp barn	750	800	800
Klippekort, 25 klipp honnør	1 200	1 350	1 350
Klippekort, 50 klipp voksen	2 500	2 750	2 750
Klippekort, 50 klipp barn	1 300	1 400	1 400
Klippekort, 50 klipp honnør	2 100	2 300	2 300
Familiebillett	175	195	195
Morgenbad inkl. kaffe	50	55	55

9. Leie av haller og lokaler

9.1 Prinsipper for betaling av leie av kommunale bygninger

Utleie av lokaler og billettpriser er definert i tre kategorier:

- Kategori A: Gratis leie, etter gratisprinsippet i Lørenskog
- Kategori B: Subsidiert leie
- Kategori C: Ordinær leie

9.2 Lørenskog hus – priser for utleie

Lørenskog hus – utleiepriser	Grunnlag beregning	2019	2020	2021
Storstua konferansepakke	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
Storstua billettarrangement	Kat. A:			
	Kat. B:	5 900	6 000	6 100
	Kat. C:	11 800	12 000	12 200
Storstua øving/uten billettsalg	Kat. A:			
	Kat. B:	3 000	3 100	3 200
	Kat. C:	11 800	12 000	12 200
Storstua leie av lyd/lys stor pakke	Kat. A:	9 000	9 200	9 200
	Kat. B:	9 000	9 200	9 200

Lørenskog hus – utleiepriser	Grunnlag beregning	2019	2020	2021
	Kat. C:	9 000	9 200	9 200
Storstua leie av lyd/lys liten pakke	Kat. A:	4 500	4 600	4 600
	Kat. B:	4 500	4 600	4 600
	Kat. C:	4 500	4 600	4 600
Vasshjulet konferansepakke	Kat. A:			
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
Vasshjulet billettarrangement	Kat. A:			
	Kat. B:	3 300	3 400	3 500
	Kat. C:	6 600	6 700	6 800
Vasshjulet øving/uten billettsalg	Kat. A:			
	Kat. B:	1 600	1 600	1 650
	Kat. C:	6 600	6 700	6 800
Vasshjulet leie av lyd/lys stor pakke	Kat. A:	5 000	5 100	5 100
	Kat. B:	5 000	5 100	5 100
	Kat. C:	5 000	5 100	5 100
Vasshjulet leie av lyd/lys liten pakke	Kat. A:	2 600	2 700	2 700
	Kat. B:	2 600	2 700	2 700
	Kat. C:	2 600	2 700	2 700
Drømmeslottet billettarrangement	Kat. A:			
	Kat. B:	1 900	1 900	1 950
	Kat. C:	3 800	3 900	4 000
Drømmeslottet øving uten billettsalg	Kat. A:			
	Kat. B:	1 000	1 000	1 050
	Kat. C:	3 800	3 900	4 000
Kinosal 1 Virkedager kl. 9-16	Kat. A:			
	Kat. B:	1 900	1 900	1 950
	Kat. C:	3 800	3 900	4 000
Kinosal 1 Virkedager etter kl. 16	Kat. A:			
	Kat. B:			
	Kat. C:	11 600	11 800	12 000
Kinosal 1 Lørdag/Søndag	Kat. A:			
	Kat. B:			
	Kat. C:	11 600	11 800	12 000
Kinosal 2 Virkedager kl. 9-16	Kat. A:			
	Kat. B:	2 300	2 300	2 350
	Kat. C:	4 500	4 600	4 700
Kinosal 2 Virkedager etter kl. 16	Kat. A:			
	Kat. B:			
	Kat. C:	13 200	13 500	13 700
Kinosal 2 Lørdag/Søndag	Kat. A:			
	Kat. B:			
	Kat. C:	13 200	13 500	13 700
Kinosal 3 Virkedager kl. 9-16	Kat. A:			
	Kat. B:	1 900	1 900	1 900
	Kat. C:	3 800	3 900	4 000
Kinosal 3 Virkedager etter kl. 16	Kat. A:			
	Kat. B:			
	Kat. C:	11 600	11 800	12 000
Kinosal 3 Lørdag/Søndag	Kat. A:			
	Kat. B:			
	Kat. C:			

Lørenskog hus – utleiepriser	Grunnlag beregning	2019	2020	2021
	Kat. B:			12 000
	Kat. C:	11 600	11 800	
Kinosal 4 Virkedager kl. 9-16	Kat. A:			
	Kat. B:	3 800	3 900	4 000
	Kat. C:	7 600	7 800	8 000
Kinosal 4 Virkedager etter kl. 16	Kat. A:			
	Kat. B:			
	Kat. C:	23 100	23 600	24 000
Kinosal 4 Lørdag/Søndag	Kat. A:			
	Kat. B:			
	Kat. C:	23 100	23 600	24 000
Møterom Framtia	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	900	900	900
	Kat. C:	1 900	1 900	1 950
Møterom Snippen	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	700	700	700
	Kat. C:	1 300	1 300	1 350
Møterom Framtia + Snippen	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	1 300	1 300	1 300
	Kat. C:	2 600	2 700	2 800
Møterom Bråtan	Kat. A:	1 000	1 000	1 000
	Kat. B:	1 000	1 000	1 000
	Kat. C:	2 000	2 000	2 050
Lørenskog Hus – Møterom Hagan	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	600	600	600
	Kat. C:	1 100	1 100	1 150
Møterom Lia	Kat. A:	600	600	600
	Kat. B:	600	600	600
	Kat. C:	1 100	1 100	1 100
Møterom Høgda	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	400	400	450
	Kat. C:	800	800	900
Møterom Tangen	Kat. A:	700	700	700
	Kat. B:	700	700	700
	Kat. C:	1 300	1 300	1 350
Prøvesalen billettarrangement	Kat. A:			
	Kat. B:	1 900	1 900	1 950
	Kat. C:	3 800	3 900	4 000
Prøvesalen øvrig arrangement	Kat. A:			
	Kat. B:	1 000	1 000	1 000
	Kat. C:	3 800	3 900	4 000
Volt scene	Kat. A:			
	Kat. B:	700	700	900
	Kat. C:	1 300	1 300	2 500
Utstyr og tjenester	Kommer i tillegg til leie			

9.3 Fjellhamarhallen – priser for utleie

Fjellhamarhallen - utleiepriser	Grunnlag beregning	2019	2020	2021
- Spilleflate/bane (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	400	400	400
	Kat. C:	700	700	700
- Alle spilleflatene/banene (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	1 100	1 100	1 100
	Kat. C:	2 100	2 100	2 100
- Klatreveggen (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
- Gymsalen	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
- Garderober (Ved utleie til andre enn leietakere av spilleflater og klatrevegg (per garderobe per gang))	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>

9.4 Skårerhallen – priser for utleie

Skårerhallen - utleiepriser	Grunnlag beregning	2019	2020	2021
- Spilleflate/bane (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	400	400	400
	Kat. C:	700	700	700
- Svømmehallen (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	410	450	450
	Kat. C:	820	850	850
- Garderober (Ved utleie til andre enn leietakere av hallen og svømmehallen (per garderobe per gang))	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>

9.5 Kjennhallen – priser for utleie

Kjennhallen - utleiepriser	Grunnlag beregning	2019	2020	2021
- Spilleflate/bane (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	400	400	400
	Kat. C:	700	700	700
- Garderober (Ved utleie til andre enn leietakere av hallen (per garderobe per gang))	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>

9.6 Lørenskoghallen – priser for utleie

Lørenskoghallen - utleiepriser	Grunnlag beregning	2019	2020	2021
- Hallen, en håndballenhet (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	400	400	400
	Kat. C:	700	700	700
- Gymnastikksalen (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
- Treningslaboratoriet (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
- Kaféen (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
- Garderober (Ved utleie til brukere av Torshovbanen og lignende (per garderobe per gang))	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
- Vestibyler, til salgsutstillinger o.l.	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>

9.7 Leie av øvrige lokaler

	Grunnlag beregning	2019	2020	2021
Kjenn samfunnshus - Samfunnshallen basisleie (8 timer)	Kat. A:			
	Kat. B:	2 500	2 600	2 600
	Kat. C:	4 900	5 000	5 000
Kjenn samfunnshus – Vestibyle	Kat. A: Kat. B: Kat. C:	<i>For alle kategorier: etter avtale</i>		
Utstyr og tjenester	Kommer i tillegg til leie			
Rådhusparken – ikke kommersiell aktivitet	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	0	0	0
	Kat. C:	0	0	0
Rådhusparken – kommersiell aktivitet		<i>Markedspris</i>		

10. Helse- og omsorgstjenester

10.1 Opphold i institusjon

Betaling for opphold i institusjon er fastsatt i statlige forskrifter. Betaling fastsettes som en prosentandel av brukerens inntekter. Lørenskog kommune tar maksimalsatser iht. vederlagsforskriften.

10.2 Korttidsopphold

Satser for korttidsopphold følger maksimalsatsene i forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester § 4. Satsene for 2021 justeres i tråd med Stortingets vedtak.

	2019	2020	2021
Døgnopphold	165	170	
Dag- eller nattopphold i institusjon	85	90	

10.3 Opphold ved dagsenter

Pris for opphold ved Dagsenter økes med 3,7 % fra 2020 til 2021.

	2019	2020	2021
Per dag, med transport	170	175	181
Maksimalpris per måned	2 550	2 625	2 715
Per dag, uten transport	134	138	143
Maksimalpris per måned	2 010	2 070	2 145

10.4 Trygghetsalarm

Pris for trygghetsalarm økes med 3,7% fra 2020 til 2021.

	2019	2020	2021
Ordinær pris per måned / år	382 / 4 584	393 / 4 716	407 / 4 884
Redusert pris per måned / år *	103 / 1 236	106 / 1 272	110 / 1 320

* *Brukere med netto inntekt for husstanden under 2 G kan søke om redusert betaling*

10.5 Levering / utkjøring av mat

Prisen på levering / utkjøring av varm mat økes med 3,7% fra 2020 til 2021.

	2019	2020	2021
Ordinær pris per måned / år	117	120	124
Redusert pris per måned / år *	92	95	98

* *Brukere med netto inntekt for husstanden under 2 G kan søke om redusert betaling*

10.6 Leie av hybelleilighet

Leie av hybel med eller uten måltider øker med 3,7% fra 2020 til 2021

	2019	2020	2021
Rolvsrudhjemmet, leie per døgn	166	170	176
- pris per døgn alle måltider	134	138	143
Dovrebygget, leie per døgn	166	170	176

10.7 Rolvsrudhjemmet, bassengpriser

Bassengpriser øker med 3,7% fra 2020 til 2021

	2019	2020	2021
Voksen	64	66	68
Honnør	50	52	54
Barn	40	41	43

10.8 Hjemmehjelpstjenester

For mottakere med samlet skattbar nettoinntekt før særfradrag under 2 G benyttes makssats fastsatt i forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester § 10. Det gir følgende betalingsregulativ for hjemmehjelp:

Timespris	Opptil 2 G	2 til 3 G	3 til 4 G	Over 4 G
Satser 2019	50	181	249	315
Satser 2020	50	186	256	324
Satser 2021	50	193	265	336

Pris per måned kan ikke overstige maksimalpris:

Maksimalpris per mnd	Opptil 2 G	2 til 3 G	3 til 4 G	Over 4 G
Satser 2019	200	1 267	1 743	2 205
Satser 2020	200	1 302	1 792	2 268
Satser 2021	200	1 351	1 855	2 352

1 G = Folketrygdens grunnbeløp, fra 1/5-2020 kroner 101 351 kroner. Sats oppdateres årlig 1.mai.

11. Fyrverkeri - gebyrer for søknader om tillatelse til handel, samt tilsyn

Det kreves gebyr for saksbehandling og for dekning av utgifter med behandling av søknader om tillatelse til handel med fyrverkeri, samt tilsyn med dette. Gebyrene for 2021 inkl. mva settes slik:

Fyrverkeri	Økning	2019	2020	2021
Behandling av søknad	Økt med 3,7 %	2 170	2 241	2 324
Tilsyn/kontroll	Økt med 3,7 %	1 044	1 079	1 119
Egenmelding	Økt med 3,6%		519	538

12. Gebyrer for vann og avløp

12.1 Rammer for gebyrberegningen

Gebyrberegningen er basert på:

- Lov av 31.5.1974 nr. 17 om kommunale vass- og kloakkavgifter
- Forskrift av 1.6.2004 om begrensnig av forurensning (forurensningsforskriften) kapittel 16
- Forskrift av 14.12.2011 om vann- og avløpsgebyrer i Lørenskog kommune
- Forskrift av 11.12.2019 om beregning av samlet selvkost for kommunale og fylkeskommunale gebyrer (selvkostforskriften)

Samlede gebyrer skal ikke overstige kommunens nødvendige kostnader på henholdsvis vann- og avløpssektoren. Gebyrperioden skal normalt være ett år, men kan avregnes over en 5-års periode for å jevne ut gebyrenes størrelse i forbindelse med større investeringer. Det er ikke anledning til å budsjettere med negativt fond.

Gebyrgrunnlaget skal fastsettes ut fra selvkostforskriften i tillegg til at generelle regler om god regnskapsskikk, jf. § 8 i forskrift om kommunale og fylkeskommunale budsjetter og regnskaper, skal legges til grunn.

For abonnenter med stipulert forbruk på grunnlag av BRA gjelder omregningsfaktor 1,2, både for årsgebyr vann og for avløp. Eksempel:

- $BRA = 150 \text{ m}^2$ gir et forbruk på $150 \times 1,2 = 180 \text{ m}^3$.

Abonnenter med vannmåler betaler etter målt forbruk.

12.2 Vann - årsgebyr og tilknytningsgebyr

Gebyrer vann, priser inkl mva	Endring 2020-2021	2019	2020	2021
Tilknytningsgebyr per m ²	Økt med 3,7 %	90,64	93,36	96,81
Årsgebyr per m ³	Økt med 35,9% %	16,38	21,62	29,39
Målerleie				
Mindre boliger, rørdimensjon inntil 1 1/2 tommer	Økt med 3,7 %	309,00	318,27	330,05
Bolig/næring, rørdimensjon inntil 2 tommer	Økt med 3,7 %	584,01	601,53	623,79
Boliger fellesmåler/næring 150x300	Økt med 3,7 %	1 527,49	1 573,31	1 631,52
Boliger fellesmåler næring 200x350	Økt med 3,7 %	2 086,79	2 149,39	2 228,92
Boliger fellesmåler/næring kombi 100mm	Økt med 3,7 %	2 822,20	2 906,87	3 014,42
Boliger fellesmåler næring kombi 150 mm	Økt med 3,7 %	3 530,84	3 636,77	3 771,33

12.3 Avløp – årsgebyr og tilknytningsgebyr

Avløpsgebyr, priser inkl mva	Endring 2020-2021	2019	2020	2021
Tilknytningsgebyr per m ²	Økt med 3,7 %	81,37	83,81	86,91
Årsgebyr per m ³	Økt med 11,7 %	27,60	31,74	35,45

13. Private avløpsanlegg

13.1 Årsgebyr for tømning av septiktank

Gebyr for pålagt tømning av septiktanker mv.

Slamtømming, priser inkl mva	Endring 2020-2021	2019	2020	2021
Slamvolum inntil 3 m ³	Økt med 3,7 %	1 955,97	2 055,75	2 131,81
Slamvolum mellom 3-4 m ³	Økt med 3,7 %	2 324,71	2 394,45	2 483,04
Slamvolum mellom 4-5 m ³	Økt med 3,7 %	2 693,45	2 774,25	2 876,90
Slamvolum utover 5 m ³ +	Økt med 3,7 %	3 066,31	3 158,30	3 275,16
tilllegg per m ³ utover 6 m ³	Økt med 3,7 %	372,86	384,05	398,26

14. Renovasjonsgebyr

14.1 Husholdningsrenovasjon

Gebyrberegningen er basert på:

- Lov lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (Forurensningsloven) § 26 første og fjerde ledd, § 27 annet ledd, § 30 annet og tredje ledd og § 34.
- Renovasjonsforskrift av 2.6.2004, med endringer 15.11.2017, for Lørenskog kommune
- Forskrift av 11.12.2019 om beregning av samlet selvkost for kommunale og fylkeskommunale gebyrer (selvkostforskriften)

Samlede gebyrer skal ikke overstige kommunens nødvendige kostnader. Gebyrperioden skal normalt være ett år, men kan avregnes over en 5-års periode for å jevne ut gebyrenes størrelse i forbindelse med større investeringer. Det er ikke anledning til å budsjettere med negativt fond.

Gebyrgrunnlaget skal fastsettes ut fra selvkostforskriften i tillegg til at generelle regler om god regnskapsskikk, jf. § 8 i forskrift om kommunale og fylkeskommunale budsjetter og regnskaper, skal legges til grunn.

Renovasjonsgebyret er delt opp i et grunnbeløp og et variabelt beløp.

Grunnbeløpet sikrer at alle husholdninger er med og betaler en andel av kostnadene for å drive renovasjonen i Lørenskog.

Variabelt beløp regnes ut i forhold til volum av restavfallsbeholderen. Beholdere til kildesortert avfall er uten noen ekstra kostnad.

For boenheter med avfallsbrønn eller avfallssug settes beregnet volum til 90 liter per boenhet.

Renovasjonsgebyr forbruksavfall, priser inkl mva	Endring 2020-2021	2019	2020	2021
Tilknytningsgebyr avfallssug, per boenhet	Økt med 3,7 %	19 312,50	19 312,50	20 027,00
Grunnbeløp renovasjonsgebyr	Økt med 17,2 %	2 443,63	2 536,50	2 973,75
Variable priser – pris per liter				
Beholdere fra 140 liter til og med 1000 liter	Økt med 18,6 %	14,70	15,26	18,10
Beholdere fra 1100 liter og oppover	Økt med 18,6 %	11,75	12,26	14,54
Hentetillegg i henhold til renovasjonsforskriftens § 10, gjelder 140 og 240 liters beholdere				
Hentetillegg 5 - 10 meter, per år	Økt med 17,9 %	592,12	609,88	719,04
Hentetillegg 10 - 20 meter, per år	Økt med 17,9 %	1 180,85	1 216,28	1 433,99

Priseksempel, inkl mva:

- 1 abonnent med en 140 liters beholder betaler $2\,973,75 + (140 \cdot 18,10) = 5\,507,75$ kr
- 1 boenhet med brønn betaler $2\,973,75 + (90 \cdot 14,54) = 4\,282,35$ kr

14.2 Næringsrenovasjon

Næringskunder kan henvende seg til ROAF dersom de ønsker å benytte deres tjenester.

15. Feie- og tilsynsgebyr

Feie- og tilsynsgebyr (priser inkl mva)	Endring	2019	2020	2021
Per pipeløp	Økt med 12 %	447,63	447,63	501,25

Det innkreves gebyr for samtlige byggverk som har ett eller flere faste fyringsanlegg som brukes til oppvarming. Dette gjelder uavhengig av om fyringsanlegget er i regelmessig bruk eller ikke. Gebyret er ikke knyttet til tidspunktet for når feiing og tilsyn gjennomføres, men gjelder uansett om og når tjenesten finner sted.

16. Gebyr ved graving i kommunal veigrunn

Ledningsforskriften § 18 gir veimyndighet adgang til å få dekket kostnader knyttet til saksbehandling av gravesøknader. Forskriften fastsetter at kostnadene som kreves dekket skal fastsettes i samsvar med selvkostprinsippet. På denne bakgrunn vil følgende gebyrsatser for søknad om grave- og arbeidstillatelser gjelde fra 1.1.2021:

Gebyr	Pris 2019	Pris 2020	Pris 2021
Gebyr for arbeidstillatelse	4 200	4 200	1 200
Gebyr for gravetillatelse	4 200	4 200	4 600

Det tilkommer ikke merverdiavgift på disse gebyrene.

Gebyr for arbeidstillatelse senkes fra kr 4 200 til kr 1 200. Bakgrunnen for nedsettelsen er at nåværende gebyr for behandling av søknad om arbeidstillatelse anses å være for høyt og gjenspeiler ikke medgått saksbehandlingstid av hensyn til kompleksitet i søknadene. Saksbehandlingsgebyr for arbeidstillatelse fastsettes derfor til kr 1 200 og gjelder fra 1.1.2021.

Gebyr for eksisterende gravegebyr økes fra kr 4 200 til kr 4 600. Bakgrunnen for økningen av gebyret er begrunnet i den alminnelige prisvekst de siste år. Gebyret er ikke økt siden 2015, økningen er i henhold til konsumprisindeksen.

17. Gebyrregulativ for byggesaksbehandling

KAPITTEL 1 - ALMINNELIGE BESTEMMELSER

1.1 Generelt

Bestemmelsene gjelder for søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningsloven.

Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr etter satser som framgår av regulativet. Gebyr skal dekke kommunens kostnader med tjenestene. Betaling av gebyr er et vilkår for å få utført tjenesten det søkes om. Det fastsatte gebyret skal betales uavhengig av senere endring, f.eks. ved endring etter klage på vedtak, refusjon eller eventuell søknad om redusert gebyr eller ved klage på gebyr.

1.2 Betalingstidspunkt

Gebyr fastsettes etter de satser som gjelder på det tidspunkt kommunen har fattet vedtak. Ved klage på bygge/delesaker utsettes ikke betalingsfristen. Gebyret skal i hovedregel betales før igangsetting.

1.3 Særskilte kostnader

Nødvendige utgifter til tinglysing og annet som kommunen utreder som ledd i behandlingen, betales i tillegg til fastsatt gebyr. Dersom kommunen engasjerer sakkyndig bistand, jf. plan- og bygningslovens § 33-1, betales slike utgifter i tillegg til fastsatt gebyr.

1.4 Søknader som fører til avslag – søknader som er trukket

Ved avslag på søknad etter plan- og bygningsloven § 20-3 og § 20-4 fastsettes gebyr for saksbehandling inntil førstegangsvedtak (grunnbeløp), tilleggsgebyr for hver boenhet medregnes ikke ettersom et avslag ikke medfører merarbeid og merkostnad.

Saker som er trukket før det er fattet vedtak, faktureres etter timebruk og gebyr for timepris. Dersom en byggesøknad trekkes etter at tillatelse til tiltak er gitt refunderes ikke gebyr.

1.5 Klageadgang

Gebyrregulativet er en forskrift fastsatt av Lørenskog kommunestyre og kan ikke påklages. Avvisning av klage på anvendelsen av regulativet kan i henhold til forvaltningsloven påklages til fylkesmannen i Oslo og Viken. Ved feil i beregning av gebyr kan kommunen gjøre en ny vurdering og fatte en ny avgjørelse.

1.6 Fravikelse av gebyrregulativet

Ved gebyrfastsettelsen kan virksomhetsleder vurdere å sette ned gebyr, bl.a. for mindre byggverk og/eller mindre tiltak, bl.a. mindre tiltak inntil 50 m² i tomter regulert til friområder, grav- og urnelunder, offentlig grøntstruktur, vern av kulturmiljø eller kulturminne.

KAPITTEL 2 - GEBYR FOR BYGGESAKER

Gebyrsetter deles i grunnbeløp og tillegg.

Grunnbeløp dekker avdelingens kostnader for saksbehandling inntil førstegangsvedtak inkl. veiledning/møte, interne avklaringer og administrative arbeider osv. Gebyrsatsen gjelder for både tillatelse og avslag.

Tillegg dekker avdelingens kostnader fra førstegangsvedtak som matrikkelføring, tilsyn, oppfølging, administrative arbeider osv. Gebyrsatsen medregnes for hver ny boenhet eller tiltak, men medregnes ikke ved avslag.

2.1 Redusert gebyr

2.1 Redusert gebyr	2019	2020	2021
2.1.1 Redusert gebyr for energikonvertering og reduksjon av klimagassutslipp gis for nybygg og rehabilitering av eksisterende bygg dersom passivhusstandard og nullutslippsstandard benyttes. Minimumskrav er 30 % reduksjon på forbruk og minst 20 % bruk av fornybar energi. Rabatten blir refundert under forutsetning av at energikravene og reduksjonene kan dokumenteres ved søknad om ferdigattest.	-15 %	-15%	-15%

2.2 Nye boliger

2.2 Nye boliger	2019	2020	2021
2.2.1 Tillegg for ny boenhet, per boenhet	4 500	4 800	5 000
2.2.2 Grunnbeløp for enebolig, enebolig med sekundærbolig, tomannsbolig. Over 4 boenheter i en søknad beregnes det etter konsentrert småhusbebyggelse.	27 000	27 800	28 500
2.2.3 Grunnbeløp for konsentrert småhusbebyggelse, per søknad. For over 20 boenheter per søknad beregnes det etter blokkbebyggelse, første blokk.	145 500	149 000	151 200
2.2.4 Grunnbeløp for blokkbebyggelse, per søknad og for første blokk	364 500	368 000	376 000
2.2.5 Grunnbeløp for blokkbebyggelse fra blokk nummer 2, per blokk	44 500	46 000	46 900

Gebyret skal ikke overstige 1 200 000 kr per søknad

Eksempel:

- *Enebolig: $28\,500 + 5\,000 = 33\,500$ kr*
 - *Tomannsbolig: $28\,500 + (2 * 5\,000) = 38\,500$ kr*
 - *En blokk med 40 leiligheter i en søknad: $376\,500 + (40 * 5\,000) = 576\,500$ kr*
 - *Fire blokker med til sammen 160 leiligheter i en søknad: $376\,000 + (160 * 5\,000) + (3 * 46\,900) = 1\,316\,700$ – Maks gebyr 1 200 000 kr*
-

2.3 Nybygg

Garasje, carport, parkeringshus/anlegg, lager, uthus o.l. (uten rom for varig opphold eller beboelse)

2.3 Nybygg	2019	2020	2021
2.3.1 Grunnbeløp for tiltak 0-70 m ² , per søknad	8 000	8 300	8 500
2.3.2 Tillegg for tiltak 0-70 m ² , per tiltak	2 500	2 700	2 800
2.3.3 Grunnbeløp for tiltak 71-300 m ² , per søknad	13 500	13 900	14 200
2.3.4 Tillegg for tiltak 71-300 m ² , per tiltak	6 500	6 500	7 000
2.3.5 Grunnbeløp for tiltak 301-600 m ² , per søknad	27 000	27 800	28 400
2.3.6 Tillegg for tiltak 301-600 m ² , per tiltak	8 000	8 300	8 500
2.3.7 Grunnbeløp for tiltak 601-1000 m ² , per søknad	40 500	41 500	42 500
2.3.8 Tillegg for tiltak 601-1000 m ² , per tiltak	13 500	13 900	14 200
2.3.9 Grunnbeløp for tiltak > 1000 m ² , per søknad	54 000	48 500	49 500
2.3.10 Tillegg for tiltak > 1000 m ² , per tiltak	20 000	20 000	21 000

2.4 Ikke boligbygg

Nybygg, tilbygg, påbygg, underbygg, endringer

- Kontor, næring, forretning, hotell, restaurant, flerbruksbygg o.l.
- Skole, barnehage, offentlig bygg, idrettsbygg, samferdsel- og kommunikasjonsbygg o.l.
- Sykehus, klinikk, legekontor, helsebygg, kulturbygg, bygg for religiøse aktiviteter o.l.

2.4 Ikke boligbygg	2019	2020	2021
2.4.1 Grunnbeløp for tiltak 0-300 m ² , per søknad	27 000	27 800	28 400
2.4.2 Tillegg for tiltak 0-300 m ² , per tiltak	8 000	8 000	8 500
2.4.3 Grunnbeløp for tiltak 301-600 m ²	47 000	48 500	49 500
2.4.4 Tillegg for tiltak 301-600 m ² , per tiltak	13 500	13 900	14 000
2.4.5 Grunnbeløp for tiltak 601-1000 m ²	67 500	68 000	69 000
2.4.6 Tillegg for tiltak 601-1000 m ² , per tiltak	20 000	20 000	20 000
2.4.7 Grunnbeløp for tiltak > 1000m ² ,	108 000	108 000	110 500
2.4.8 Tillegg for tiltak > 1000m ² , per 1000 m ² eller per etasje	33 500	35 000	35 500

Gebyret skal ikke overstige 1 200 000 kr.

For kombinasjonsbygg (f.eks. forretning og boliger) beregnes det etter satser for grunnbeløp til boliger (grunnbeløp og tillegg) og for forretning (tillegg),

Eksempel:

- *Blokk med forretningsetasje 2 000 kvm og 80 leiligheter + garasjeanlegg: 376 000 + (2 * 35 500) + (80 * 5 000) + 49 500 = 896 500 kr*
 - *Idrettsanlegg 10 000 kvm: 110 500+ (10 * 35 500) = 465 500 kr*
-

2.5 Andre tiltak

2.5 Andre tiltak	2019	2020	2021
2.5.1 Fasadeskilt- og reklameinnretninger til og med 5 skilt, per søknad	4 000	4 500	5 500
2.5.2 Fasadeskilt- og reklameinnretninger over 5 skilt, per søknad	6 500	7 000	8 500
2.5.3 Frittstående skilt- og reklameinnretninger, per skilt	6 500	7 000	7 000
2.5.4 Tillegg for skilt, per søknad	4 000	4 200	4 300
2.5.5 Mindre tiltak/anlegg: Støttemur, støyskjerm, innhegning, levegg ≤ 50m, teknisk anlegg, paviljong, mindre bro/parkanlegg, riving <100m ² , LNFR- driftsbygning ≤1000 m ² , plasthall og arbeidsbrakker ≤ 300 m ² , fasadeendring, heis, branntrepp o.l.	4 000	4 200	4 300
2.5.6 Større tiltak/anlegg: Støttemur, paviljong, bro, parkanlegg, veianlegg, støyskjerm >50m, teknisk anlegg, større terrenginngrep, riving >100 m ² , driftsbygning >1000 m ² , plasthall, bolig- og arbeidsbrakker som andre midlertidige brakker > 300 m ² , vesentlig terrenginngrep, fasadeendring o.l.	10 500	11 000	11 400
2.5.7 Tillegg for anlegg, per tiltak	4 000	4 200	4 300

2.6 Oppdeling eller sammenføring av bolig, pbl. § 20-1g – Fradeling av tomt

2.6 Oppdeling eller sammenføring av bolig, pbl. § 20-1g – Fradeling av tomt	2019	2020	2021
2.6.1 Opprette ny boenhet i eksisterende bolig - Fradeling av tomt 6 timer i gjennomsnitt per søknad. Tillegg beregnes som etter nye boliger.	8 000	8 500	9 200
2.6.2 Sammenføring av boenheter	5 500	5 600	5 700
2.6.3 Tillegg for fradeling av tomt (for erklæring og annet arbeid)		2500	2 500

2.7 Endringer i eksisterende boligbygg

Tilbygg, påbygg, underbygg. Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller motsatt. Bruksendring til annen virksomhet

2.7 Endringer i eksisterende boligbygg	2019	2020	2021
2.7.1 Tiltak med BRA 0-50 m ² , uten hoveddel/beboelsesrom	5 400	5 600	5 700
2.7.2 Tiltak med BRA > 50 m ² , uten hoveddel/beboelsesrom	8 000	8 500	8 500
2.7.3 Tillegg for endring uten oppholds/beboelsesrom	2 700	2 800	2 850
2.7.4 Tiltak med BRA ≤ 50 m ² med overdel/beboelsesrom	8 100	9 000	9 200
2.7.5 Tiltak med BRA > 51 m ² med hoveddel/beboelsesrom	12 000	13 000	13 500
2.7.6 Tillegg for endring med hoveddel/beboelsesrom	6 500	6 900	7 000
For bygning som ikke er boligbygg med BRA > 300 m ² , se under punkt 2.4			

2.8 Endring av tillatelse

2.8 Endring av tillatelse	2019	2020	2021
2.8.1 Endringer som ikke innebærer økning av bebygd areal og/eller bruksareal	7 000	7 500	8 500
2.8.2 Endringer som innebærer økning av bebygd area og/eller bruksareal	10 500	12 500	13 000

2.9 Timepris: Gebyr som beregnes etter timebruk

2.9 Godkjenning av ansvarsrett (selvbygger)	2019	2020	2021
2.9.1 Mindre tiltak som ikke er beskrevet, f.eks. pipe, per time	1 350	1 390	1 420
2.9.2 Igangsettingstillatelse for nr 2, per time	1 350	1 390	1 420
2.9.3 Søknader om ansvarsrett for selvbygger per time	1 350	1 390	1 420
2.9.4 Mertid ved tidskrevende ulovlighetssaker, per time	1 350	1 390	1 420

2.10 Ulovligheter

Der ulovlighet er rettet opp etter tilsyn: Ingen tilleggsgebyr utover overtredelsesgebyret, pbl. §33-1 vedrørende gebyr, jfr. SAK-10 kap 16 om overtredelsesgebyr

2.10 Ulovligheter	2019	2020	2021
2.10.1 Ulovlighet godkjent i ettertid: Gebyr beregnes etter øvrige satser i regulativet			
2.10.2 Mertid ved tidskrevende saker beregnes det i tillegg gebyr etter timebruk, per time	1 350	1 390	1 420

2.11 Dispensasjoner

2.11 Dispensasjoner etter pbl. kap. 19	2019	2020	2021
2.11.1			
Kategori 1: Behandlet administrativt for garasje, uthus, mindre tiltak, uten oppholdsrom/beboelsesrom	7 000	7 500	7 800
2.11.2			
Kategori 2: Behandlet administrativt tiltak med beboelsesrom, oppholdsrom eller tidkrevende byggesak	15 000	16 500	17 000
2.11.3			
Kategori 3: Dispensasjoner som fremmes til politisk behandling. Ved søknader som havner i kategori 3 skal søker få beskjed om dette så tidlig som mulig etter at kommunen har sett at saken kan få et slikt omfang. Saker som i utgangspunktet er i kategori 2 kan i løpet av prosessen bevege seg over i kategori 3. Det er kommunens skjønn som avgjør dette.	32 500	33 000	34 000

18. Gebyrregulativ for behandling av planforslag og konsekvensutregninger

Gebyrregulativ for saksbehandling av planforslag og konsekvensutredninger (pbl. § 33-1)	2019	2020	2021
1 Reguleringsplaner			
Gebyrsatsen deles opp i et grunnbeløp og tillegg etter planområdets areal.			
1.1.1 Grunnbeløp	154 500	159 100	164 000
1.2 Gebyr for planområdets areal:			
1.2.1 Areal under 5000 kvm	0	0	0
1.2.2 Areal 5001-10000 (per kvm)	15,50	16,00	16,50
1.2.3 Areal 10001-20000 (per kvm)	7,50	8,00	8,00
1.2.4 Areal 20001-50000 (per kvm)	2,00	2,00	2,00
1.2.5 Areal 50001-75000 (per kvm)	0,50	0,50	0,50
1.2.6 Areal over 75000 kvm	0	0	0
1.3 Gebyr for bebyggelsen areal:			
Det betales gebyr for all bebyggelse innenfor planområdet, både bebyggelse over og under terreng. Eksisterende bebyggelse som skal bli stående og ny bebyggelse skal regnes med.			
1.3.1 BRA 0-5000 (per kvm)	31,00	32,00	33,00
1.3.2 BRA 5001-10000 (per kvm)	26,00	27,00	27,50
1.3.3 BRA 10001-20000 (per kvm)	20,50	21,00	21,50
1.3.4 BRA 20001-30000 (per kvm)	5,00	5,50	5,50
1.3.5 BRA 30001-50000 (per kvm)	2,50	2,50	2,50
1.3.6 BRA 50001-75000 (per kvm)	1,0	1,0	1,0
1.3.7 BRA over 75000 kvm	0	0	0
1.4 Konsekvensutredninger:			

Gebyrregulativ for saksbehandling av planforslag og konsekvensutredninger (pbl. § 33-1)	2019	2020	2021
For reguleringsplaner med konsekvensutredninger betales et tillegg på 1/3 av ordinært gebyr (dvs. grunnbeløp, gebyr for planområdets areal og gebyr for bebyggelsens areal samlet).			
1.5 Vesentlige avvik fra kommuneplan eller områdeplan og planer i Marka: For reguleringsplaner som avviker fra kommuneplan eller områdeplan, samt reguleringsplaner i Marka, betales et tillegg på 10 % av ordinært gebyr (dvs. grunnbeløp, gebyr for planområdets areal og gebyr for bebyggelsens areal samlet). For planer som har vært til prinsippbehandling etter gebyrregulativets § 1-4 og planforslaget er i tråd med vedtaket i prinsippbehandlingen, legges det ikke til for avvik fra kommuneplanen. For planer i Marka gjelder tillegget uansett.			
1.6 Prinsippavklaring: Grunnbeløp uansett størrelse. Gebyret faktureres for planinitiativ som fremmes for prinsipiell avklaring i henhold til plan- og bygningslovens § 12-11 i politisk utvalg, formannskapet eller kommunestyret.			
	58 700	60 400	62 000
1.7 Mindre endringer Saksbehandling av mindre endringer i reguleringsplan i henhold til plan- og bygningslovens § 12-14, andre ledd: Grunnbeløp uansett størrelse			
	29 350	30 200	31 000
1.8 Dispensasjoner etter pbl. kap. 19			
1.8.1 Kategori 1: Behandles administrativt	7 000	7 500	7 800
1.8.2 Kategori 2: Dispensasjoner som fremmes for politisk behandling	15 000	16 500	17 000
1.8.3 Kategori 3: Dispensasjoner som fremmes for politisk behandling som i tillegg gjennom kompleksitetsnivå, mangelfull forberedelse fra søker eller andre forhold ved saken medfører betydelig ekstraarbeid for kommunen.	32 500	33 000	34 000
1.8.4 Der det søkes om flere dispensasjoner i samme søknad og disse kan avgjøres gjennom felles behandling, betales et tillegg på 10 % per dispensasjonsforhold. Der det er flere dispensasjoner knyttet til samme tiltak, men disse søkes om i flere omganger eller de av en eller annen grunn ikke kan avgjøres i felles behandling, faktureres hvert dispensasjonsforhold med fullt gebyr i henhold til sin kategori ovenfor.			

19. Gebyrregulativ for arbeid etter matrikkelloven, seksjoneringsloven og plan- og bygningsloven

Gebyrregulativ for arbeid etter matrikkelloven, seksjoneringsloven og plan- og bygningsloven i Lørenskog kommune	2019	2020	2021
Gebyr etter dette regulativ er hjemlet i matrikkellovens § 32 og forskrift § 16			
1 Saksbehandling			
• Behandling av søknad om arealoverføring og opprettelse av volum (kubikkmeter) betales gebyr	16 900	13 500	13 860
Det beregnes 50 % gebyr ved avslag.			
2 Oppretting av grunneiendom og festegrunn			
For oppretting av ny matrikkelenhet og for hvert seksjonert uteareal betales følgende gebyr:			
• Oppmålingsforretning	32 300	33 000	33890
Ved oppretting av flere tilgrensede matrikkelenheter /uteareal samtidig betales 50 % av satsene for den 5. t.o.m. 10. matrikkelenheten. F.o.m. den 11. matrikkelenheten betales 20 % av satsene.			
3 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning/ eller klarlegging av rettigheter			
• For de første 2 grensepunktene	9 500	13 500	13860
• Deretter tillegg per punkt	2 250	500	510
4 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning			
• For de første 2 grensepunktene	6 700	18 750	19260
• Deretter tillegg per punkt	1 100	750	770
5 Grensejustering - grunneiendom			
Ved grensejustering av grunneiendom betales gebyr etter følgende tabell			
• Oppmålingsforretning (0-500 kvm)	7 700	18 750	19260
For grunneiendom er arealgrense for involverte eiendommer satt til 5 % av eiendommens areal. Maksimalgrensen er satt til 500 kvm. En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justering.			
6 Grensejustering – anleggseiendom			
• Ved grensejustering av anleggseiendom betales gebyr (0-500 kvm)	9 650	9 900	10170
7 Arealoverføring - grunneiendom, festegrunn og jordsameie			
• Oppmålingsforretning: Ved arealoverføring av grunneiendom skal oppmålingsforretning og tinglysning gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. For arealoverføring betales gebyr	9 900	13 500	13 860
8 Arealoverføring – anleggseiendom			
• Ved arealoverføring av anleggseiendom skal oppmålingsforretning og tinglysning gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. For arealoverføring betales gebyr (0-100 kvm)	12 450	12 850	13 200

Gebyrregulativ for arbeid etter matrikkelloven, seksjoneringsloven og plan- og bygningsloven i Lørenskog kommune	2019	2020	2021
For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkår for sammenføring er tilstede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.			
9 Oppretting av grunneiendom, anleggseiendom og festegrunn - kontorforretning For oppretting av ny matrikkelenhet som kan gjennomføres uten markaarbeid betales 65 % av satsene. Dette er særlig aktuelt for anleggseiendommer.			
10 Oppmåling av uteareal på eierseksjonering – utarbeidelse av måledokument For utarbeidelse av måledokument over uteareal, som tilleggsdel til bruksenhet, betales gebyr etter pkt. 2. betales gebyr etter pkt. 2 dersom det holdes tradisjonell forretning med merking og måling i marka. Ved reseksjonering som medfører endring i en bruksenhets uteareal skal det utstedes nytt måledokument. Ved reseksjonering som medfører endring i en bruksenhets uteareal skal det utstedes nytt måledokument. For utarbeidelse av måledokument over uteareal, som tilleggsdel til bruksenhet, betales gebyr etter pkt. 9 dersom oppmålingsforretning holdes som kontorforretning uten merking og måling i marka. Det faktureres for én forretning per seksjonering uavhengig av antall uteoppholdsareal. Ved reseksjonering som medfører endring i en bruksenhets uteareal skal det utstedes nytt måledokument.			
11 Fradeling av grunn til offentlig veigrunn			
• For fradeling av grunn som skal inngå i offentlig veggrunn skal betales gebyr etter medgått tid, per time	1 700	1 750	1800
12 Oppmålingsforretning og matrikulering av deling, arealoverføring, oppmåling av eierseksjoner, samt grensepåvisning og justering Dersom areal eller andre forhold gjør at gebyret blir urimelig (lavt/høyt) kan gebyret beregnes etter medgått tid, per time.	1 700	1 750	1800
13 Punktfeste For kartforretning over punktfeste betales 50 % av minstebeløpet i pkt. 2 dersom merking og oppmåling anses nødvendig. Dersom det er unødvendig med merking og oppmåling betales 25 % av minstebeløpet i pkt. 2.			
• Der punktfeste skal måles og merkes i marka	14 500	14 800	15200
• Der punktfeste skal registreres	7100	7 200	7390
14 Annullert kartforretning/grensejustering Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller evt. andre grunner ikke kan fullføres settes til 1/3 av gebyrsatsene i pkt. 2.			
15 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning			
• For oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning.	4 430	4 500	4620
I tillegg faktureres gebyr for oppmålingsforretning etter pkt 2. Dersom matrikkelenhet må opprettes av grunner som skyldes kommunens oppmålingsmyndighet skal det ikke kreves ekstra gebyr utover det som følger av pkt. 2.			

Gebyrregulativ for arbeid etter matrikkelloven, seksjoneringsloven og plan- og bygningsloven i Lørenskog kommune	2019	2020	2021
--	------	------	------

16 Timesatser

For oppmålingstekniske arbeider og kartarbeider som ikke kan beregnes etter de foranstående satser betales gebyr på grunnlag av anvendt timeverk.

- | | | | |
|---------------------------|-------|-------|------|
| • Saksbehandler, per time | 1 700 | 1 750 | 1800 |
|---------------------------|-------|-------|------|

17 Utstedelse av matrikkelbrev

- | | | | |
|----------------------------|-----|-----|-----|
| • Matrikkelbrev, eks. mva. | 175 | 175 | 175 |
|----------------------------|-----|-----|-----|

18 Seksjonering

- | | | | |
|--|--------|--------|-------|
| • Saksbehandling av begjæring om oppdeling i eierseksjoner | 17 000 | 17 000 | 17000 |
| • Dersom det avholdes befaring skal per befaring betales | 2 060 | 2 060 | 2120 |

19 Dispensasjoner etter pbl. kap. 19

- | | | | |
|--|--------|--------|-------|
| • Kategori 1: Administrativ behandling | 7 000 | 7 500 | 7800 |
| • Kategori 2: Dispensasjoner som fremmes for politisk behandling | 15 000 | 16 500 | 17000 |
| • Kategori 3: Dispensasjoner som fremmes for politisk behandling, som i tillegg gjennom kompleksitetsnivå, mangelfull forberedelse fra søker eller andre forhold ved saken som medfører betydelig ekstraarbeid for kommunen. | 32 500 | 33 000 | 34000 |

Ved søknader som havner i kategori 3 skal søker få beskjed om dette så tidlig som mulig etter at kommunen har sett at saken kan få et slikt omfang.

Saker som i utgangspunktet er i kategori 2 kan i løpet av prosessen bevege seg over i kategori 3. Det er kommunens skjønn som avgjør dette.

Der det søkes om flere dispensasjoner i samme søknad og disse kan avgjøres gjennom felles behandling, betales et tillegg på 10 % per dispensasjonsforhold.

Der det er flere dispensasjoner knyttet til samme tiltak, men disse søkes om i flere omganger eller de av en eller annen grunn ikke kan avgjøres i felles behandling, faktureres hvert dispensasjonsforhold med fullt gebyr i henhold til sin kategori ovenfor.

20 Betalingsbestemmelser

- Gebyr skal betales etter faktura fra Lørenskog kommune
- Gebyret beregnes etter det regulativet og de satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet.
- Gebyrsatsene inkluderer hjelpemannskap, bilgodtgjørelse. Administrasjonsutgifter og arbeid med merking av grenser.

Gebyr for tinglysning og eventuelt dokumentavgift kommer i tillegg.

20. Festeavgift og satser for minnelund

1.januar 2021 vil den nye gravferdsloven trå i kraft. I denne loven er § 21 endret til følgende:

«Avgifter for bruk av gravkapell, anonym minnelund, navnet minnelund, urnevegg, kremasjon og feste av grav fastsettes av kommunen etter forslag fra gravplassmyndigheten.»

Kirkevergen har på bakgrunn av dette gjennomgått eksisterende prisliste og foreslått en del endringer. Det innebærer både endring av priser og sammenslåing av avgifter. På grunn av den nye prisstrukturen er det ikke relevant å sammenlikne med priser fra 2019 og 2020.

Festeavgift 2021 og satser for minnelund	2021
Feste av urnegrav 75*75 cm pr grav pr år. Ikke mva	250
Festeavgift kistegrav 20-40 år pr grav pr år. Ikke mva	350
Festeavgift kistegrav 40-60 år pr grav pr år. Ikke mva	700
Urnesirkel (inkl. stein, og beplantning i 20 år)	15 000
Ekstra navn på urnesirkel (graving)	5 100
Beplantning ut over 20 første år pr år	400
Etablering av grav på navnet minnelund inkl. vedlikehold i 20 år	5 500
Reservering av plass til navneskilt	520
Preludering	550
Ekstra avgifter for beboere utenfor kommunen	
Åpning av ny enkel kistegrav (graving)	10 000
Nedsettelse av urne	3 000
Leie av kirke til gravferdsseremoni (andre tros- og livssynsamfunn og utenbygds boende)	4 000
Organist til seremoni (andre tros- og livssynsamfunn og utenbygds boende)	2 500