

# Gebyrer og brukerbetalingar 2022



Lørenskog  
kommune

1. Innledning.....	3
2. Eksempelfamilie - endring i gebyrer og brukerbetalinger .....	4
3. Gebyrer for innfordring av kommunale krav .....	5
4. Oppholdsbetaling i barnehage.....	6
5. Oppholdsbetaling i skolefritidsordninger .....	7
6. Lørenskog voksenopplæring - egenandeler.....	8
7. Kulturskolens egenandeler .....	8
8. Kjenn folkebad – billettpriser .....	9
9. Leie av haller og lokaler.....	9
10. Helse- og omsorgstjenester.....	14
11. Gebyrer for vann og avløp.....	16
12. Private avløpsanlegg.....	17
13. Renovasjonsgebyr.....	18
14. Feie- og tilsynsgebyr .....	19
15. Gebyr ved graving i kommunal veigrunn .....	19
16. Gebyrregulativ for byggesaksbehandling.....	20
17. Gebyrregulativ for behandling av planforslag og konsekvensutregninger .....	26
18. Gebyrregulativ for arbeid etter matrikkelloven, seksjoneringsloven og plan- og bygningsloven .....	28
19. Festeavgift og satser for minnelund.....	32

# 1. Innledning

Det er foretatt en gjennomgang av Lørenskog kommunes gebyrer og brukerbetalinger. Som hovedregel foreslås disse oppjustert med 2,5 %. Ikke alle brukerbetalinger og gebyrer foreslås økt slik. De viktigste unntakene fra denne justeringen er:

- Satser som etter forskrift justeres i tråd med folketrygdens grunnbeløp. Grunnbeløpet justeres hver 1.mai, og endring i beløp fra 1/5 2022 er pt ikke kjent.
- Oppholdssatser for barnehager økes med 2,6 % i tråd med statsbudsjettet.
- Lørenskog voksenopplæring øker satsene med rundt 3 % da dette er tilpasset prisene i markedet.
- Gebyrer for selvkostområdene justeres i tråd med beregninger gjort ut fra selvkostregelverket. Tjenester som drives til selvkost, skal i sin helhet betales av forbrukerne, og gebyrer settes ut fra dette. Gebyrbelagte tjenester som drives til selvkost er og nærmere omtalt i økonomiplanens kapittel om selvkost. Gebyrene innen selvkostområdene har generelt slik prisutvikling:
  - Årsgebyr for vann holdes uendret fra 2021. Hovedårsak er at selvkostområdet har midler avsatt i fond. Gebyrene forventes å øke på sikt.
  - Årsgebyr for avløp øker med nesten 32%. Hovedårsak til økningen er investeringer i vedlikehold og utskiftning av avløpsnett, samt at kostnader for avløpsrensning ved Nedre Romerike Avløpsselskap (NRA) øker. Økningen i avløpsgebyrene ble og varslet i forrige økonomiplan.
  - Årsgebyr for husholdningsrenovasjon holdes uendret fra 2021.
  - Feie- og tilsynsgebyret øker med 33%, noe som utgjør 166 kroner i året. Hovedårsak er at selvkostfondet på området er i ferd med å brukes opp, og en større andel av tilskuddet må dermed finansieres av gebyrer.

## 2. Eksempelfamilie - endring i gebyrer og brukerbetalinger

Eksempelet er ment å illustrere utviklingen i ordinære kommunale avgifter og brukerbetalinger for en ganske gjennomsnitts familie i Lørenskog. I eksempelet er følgende lagt til grunn:

- Husholdningen består av 4 personer, 2 voksne med 2 barn hvorav:
- 1 barn i går i barnehage
- 1 barn går i skole / SFO – og deltar i gruppeundervisning i gitar i regi av kulturskolen
- Familiens bruttoinntekt er høyere enn 607 750 kr (dvs. ingen inntektsgradert betaling i barnehage og SFO)
- Familien bor i enebolig bygd etter 1990. Boligen er på ca 120 m<sup>2</sup>, med pipe.
- Boligen er tilknyttet kommunalt vann- og avløpsnett, og familien har 140 liters avfallsdunk.

Nedenfor vises utvikling i ordinære kommunale gebyrer og brukerbetalinger for familien fra 2021 til 2022:

<b>Gebyrer og brukerbetalinger</b>	<b>Utgifter 2021</b>	<b>Utgifter 2022</b>	<b>Endring i kr</b>	<b>Endring i %</b>
<i>Gebyrer</i>				
Vann	4 232	4 232	0	0,0 %
Avløp	5 105	6 725	1 620	31,7 %
Renovasjon, 140 liters beholder	5 508	5 508	0	0,0 %
Feiing	501	668	166	33,2 %
<b>Sum kommunale gebyrer</b>	<b>15 346</b>	<b>17 132</b>	<b>1 786</b>	<b>11,6 %</b>
<i>Brukerbetalinger</i>				
Barnehage (full plass inkl mat)	38 830	39 875	1 045	2,7 %
SFO (full plass inkl mat)	40 051	41 052	1 001	2,5 %
Kulturskole - gitar	3 780	3 880	100	2,6 %
<b>For barnefamilien</b>	<b>82 661</b>	<b>84 807</b>	<b>2 146</b>	<b>2,6 %</b>
<b>Totalt</b>	<b>98 007</b>	<b>101 939</b>	<b>3 932</b>	<b>4,0 %</b>
<i>Gjennomsnitt per måned</i>	8 167	8 495	328	

Familiens utgifter til ordinære gebyrer og brukerbetalinger øker totalt med i alt 4% fra 2021 til 2022, mens økningen tilsvarende for fjoråret var beregnet til 5,7%. Det er særlig de kommunale gebyrene som øker, disse viser en samlet økning på nærmere 12%. Av gebyrene er det avløpsgebyret som øker mest.

Brukerbetalingene for barnefamilien øker med 2,6% fra 2021 til 2022. Økningen er omtrent slik den forventede pris- og lønnsveksten for 2022 er, slik dette ble presentert i forslag til statsbudsjett. Her er forventingen satt til 2,5% (deflator). Oppholdsbetaling for barnehage er nasjonalt bestemt.

Eksempelfamiliens kostnader til gebyrer og brukerbetalinger utgjør totalt 8 495 kroner per måned i 2022, endringen er i gjennomsnitt 328 kroner per måned.

### 3. Gebyrer for innføring av kommunale krav

I henhold til «Lov om inkassovirksomhet og annen inndrivning av forfalte pengekrav», «Lov om tvangsfullbyrdelse», «Tvisteloven» og «Lov om rettsgebyr» med tilhørende forskrifter, beregnes gebyr ut ifra det til enhver tids gjeldende satser.

#### **Rettsgebyret er fra 1.januar 2021 kr 1 199,-.**

Rettsgebyret fastsettes av justis- og beredskapsdepartementet i «rettsgebyrforskriften». Det er den til enhver tids gjeldende sats som benyttes.

#### **Inkassosatsen fra 2021 er kr 700,-.**

Inkassosatsen fastsettes i «inkassoforskriften». Det er den til enhver tids gjeldende sats som benyttes.

- Når det har gått 14 dager etter forfall på faktura, sendes inkassovarsel, med 14 dagers betalingsfrist, medfører purregebyr på 1/20 av inkassosatsen.
- Utsendelse av betalingsoppfordring med 14 dagers betalingsfrist medfører gebyr på omtrent 1/7-del av inkassosatsen.
- Skrivning av forliksklage og begjæring om utlegg eller tvangssalg beregnes til enhver tids gjeldene bestemmelser.

I tillegg til ovennevnte gebyrer påløper renter på kravet fra opprinnelig forfall for faktura med den til enhver tid gjeldende forsinkelsesrente etter «Lov om renter ved forsinket betaling», for tiden 8 %.

Lørenskog kommune har ikke vedtak om fakturagebyrer for utsending av fakturaer.

## 4. Oppholdsbetaling i barnehage

Makssatsen for barnehageplass, ordning med inntektsgradert betaling samt kjernetid justeres i tråd med stortingets vedtak.

	2020	2021	2022	Endring 2022 i %
Heltidsplass	3 135	3 230	3 315	2,6
Kostpenger	290	300	310	3,3

### Heltidsplass

Det betales for 11 måneder i barnehageåret. Juli måned er betalingsfri.

### Deltidsplass

Dersom barnet har deltidsplass, betales prosentvis del av hel plass.

### Søskenmoderasjon

Det gis søskenmoderasjon med 30 % for barn nummer to i barnehage. Fra om med tredje barn gis 50 % søskenmoderasjon.

### Maksimalsats for oppholdsbetaling

Foreldrebetaling per år for heltidsplass i barnehage skal maksimalt utgjøre seks prosent av den samlede person- og kapitalinntekt til husholdningen, med maksimalprisen som øvre grense. Søknadsskjema om redusert foreldrebetaling i barnehage finnes på kommunens hjemmeside.

### Inntektsgradert betaling (etter søknad)

For familier med bruttoinntekt som er lavere enn 607 750 kr fra 1. januar 2022, skal betaling for heltidsplass maksimalt utgjøre 6 % av husholdningens samlede inntekt, med maksimalsatsen som øvre grense.

### Gratis kjernetid

Barn i alderen 2-5 år har rett til gratis kjernetid i barnehage dersom familiens bruttoinntekt er under 583 650 kr. Inntektsgrensen for 20 timers gratis kjernetid settes til 598 825 kr per år fra 1. august 2022.

### Kostpenger

Satsene justeres i forhold til barnets oppholdstid. Kostpenger er øremerket matservering, og er beregnet å være tilstrekkelig til å dekke barnehagens utgifter.

## 5. Oppholdsbetaling i skolefritidsordninger

	2020	2021	2022	Endring 2022 i %
Hel plass	3 328	3 451	3 537	2,5
Redusert plass	2 404	2 493	2 555	2,5
Redusert plass oppjustert til hel plass i skolefrie uker, per uke	230	240	250	4,2
Kostpenger	185	190	195	2,6

### Hel plass og redusert plass

Hel plass gir opphold i SFO i hele åpningstiden, alle dager. Redusert plass gir inntil 12 timers oppholdstid per uke, og 25 timer i skolefrie uker. I skolefrie uker betales et tillegg per uke.

### Søskenmoderasjon

Det gis søskenmoderasjon med 20 % for barn nummer to i SFO. Fra og med tredje barn gis 30 % søskenmoderasjon.

### Redusert foreldrebetaling

Kommunen skal etter søknad gi reduksjon i foreldrebetaling for skolefritidsordningen på 1. - 4. trinn, slik at den per elev utgjør maksimalt seks prosent av inntektene til husholdningen dersom:

- foreldrebetalingen for et skoleår utgjør mer enn seks prosent av inntektene til husholdningen det siste året, eller
- det er en varig nedgang i inntektene til husholdningen inneværende skoleår som gjør at foreldrebetalingen for et skoleår utgjør mer enn seks prosent av inntektene til husholdningen
- inntektsgrensen fra 1. januar 2022 vil være 648 450 kr brutto personinntekt etter skatteloven kapitel 12 og skattepliktig kapitalinntekt for den samlede husholdningen

## 6. Lørenskog voksenopplæring - egenandeler

		2020	2021	2022	Endring 2022 i %
Norsk kurs dagtid (endring i timetall per uke)	Pris per semester Bøker kommer i tillegg	17 802	17 466	17 958	2,8 %
Norsk kurs kveldstid	Pris per semester Bøker kommer i tillegg	10 191	9 477	9 960	5,1 %
Norsk kurs	Pris per time dag Pris per time kveld	69 79	71 81	73 83	2,5 %
Nettkurs B1 og B2			3 905	5 312	Økning ant timer
Norsk prøve, per type prøve	Skriftlig, muntlig og for hver delprøve skriftlig	1 020	1 050	1 070	1,9 %
Statsborgerprøven Samfunnsfagprøve		950	980 980	1 005 1 005	2,5 %

## 7. Kulturskolens egenandeler

Lørenskog kulturskoles satser foreslås økt med 2,0 % - 2,6% fra 2021 til 2022. Alle priser er oppgitt inklusive mva.

Instrumentalundervisning, pris per år	2020	2021	2022	Endring 2022 i %
Full pris	5 400	5 540	5 660	2,2 %
Pris med søskenmoderasjon 25 %	4 060	4 170	4 250	2,0 %
Pris med søskenmoderasjon 35 %	3 500	3 590	3 680	2,5 %

Dansekurs, priser per semester	2020	2021	2022	Endring 2022 i %
Dansekurs – 1 kurs	1 810	1 860	1 900	2,1 %
Dansekurs – 2 kurs	3 090	3 170	3 250	2,5 %
Dansekurs – 3 kurs	3 570	3 660	3 750	2,5 %
Dansekurs – 4-6 kurs	5 730	5 880	6 030	2,6 %

Øvrige tilbud, pris per kurs	2020	2021	2022	Endring 2022 i %
Tegnekurs	1 850	1 900	1 950	2,6 %
Gitarkurs, gruppeundervisning	1 840	1 890	1 940	2,6 %



## 8. Kjenn folkebad – billettpriser

Prisene foreslås økt med 2,5 % fra 2021 til 2022. Det var ingen prisøkning fra 2020 til 2021.

Billettpriser ved Kjenn folkebad	2020	2021	2022
Voksen	70	80	85
Barn	40	45	50
Honnør	60	70	75
Klippekort, 10 klipp voksen	600	660	680
Klippekort, 10 klipp barn	350	380	390
Klippekort, 10 klipp honnør	500	550	565
Klippekort, 25 klipp voksen	1 400	1 550	1 590
Klippekort, 25 klipp barn	750	800	820
Klippekort, 25 klipp honnør	1 200	1 350	1 385
Klippekort, 50 klipp voksen	2 500	2 750	2 820
Klippekort, 50 klipp barn	1 300	1 400	1 435
Klippekort, 50 klipp honnør	2 100	2 300	2 360
Familiebillett	175	195	200
Morgenbad inkl. kaffe	50	55	60

## 9. Leie av haller og lokaler

### 9.1 Prinsipper for betaling av leie av kommunale bygninger

Utleie av lokaler og billettpriser er definert i tre kategorier:

- Kategori A: Gratis leie, etter gratisprinsippet i Lørenskog
- Kategori B: Subsidiert leie
- Kategori C: Ordinær leie

### 9.2 Lørenskog hus – priser for utleie

Lørenskog hus – utleiepriser	Grunnlag beregning	2020	2021	2022
Storstua konferansepakke	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
Storstua billettarrangement	Kat. A:			
	Kat. B:	6 000	6 100	6 250
	Kat. C:	12 000	12 200	12 500
Storstua øving/uten billettsalg	Kat. A:			
	Kat. B:	3 100	3 200	3 250
	Kat. C:	12 000	12 200	12 500
Storstua leie av lyd/lys stor pakke	Kat. A:	9 200	9 200	9 300
	Kat. B:	9 200	9 200	9 300

Lørenskog hus – utleiepriser	Grunnlag beregning	2020	2021	2022
	Kat. C:	9 200	9 200	9 200
Storstua leie av lyd/lys liten pakke	Kat. A:	4 600	4 600	4 700
	Kat. B:	4 600	4 600	4 700
	Kat. C:	4 600	4 600	4 700
Vasshjulet konferansepakke	Kat. A:			
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
Vasshjulet billettarrangement	Kat. A:			
	Kat. B:	3 400	3 500	3 550
	Kat. C:	6 700	6 800	6 950
Vasshjulet øving/uten billettsalg	Kat. A:			
	Kat. B:	1 600	1 600	1 650
	Kat. C:	6 600	6 700	6 800
Vasshjulet leie av lyd/lys stor pakke	Kat. A:	5 100	5 100	5 150
	Kat. B:	5 100	5 100	5 150
	Kat. C:	5 100	5 100	5 150
Vasshjulet leie av lyd/lys liten pakke	Kat. A:	2 700	2 700	2 750
	Kat. B:	2 700	2 700	2 750
	Kat. C:	2 700	2 700	2 750
Drømmeslottet billettarrangement	Kat. A:			
	Kat. B:	1 900	1 950	2 000
	Kat. C:	3 900	4 000	4 100
Drømmeslottet øving uten billettsalg	Kat. A:			
	Kat. B:	1 000	1 050	1 075
	Kat. C:	3 900	4 000	4 100
Kinosal 1 Virkedager kl. 9-16	Kat. A:			
	Kat. B:	1 900	1 950	2 000
	Kat. C:	3 900	4 000	4 100
Kinosal 1 Virkedager etter kl. 16	Kat. A:			
	Kat. B:			
	Kat. C:	11 800	12 000	12 200
Kinosal 1 Lørdag/Søndag	Kat. A:			
	Kat. B:			
	Kat. C:	11 800	12 000	12 200
Kinosal 2 Virkedager kl. 9-16	Kat. A:			
	Kat. B:	2 300	2 350	2 400
	Kat. C:	4 600	4 700	4 800
Kinosal 2 Virkedager etter kl. 16	Kat. A:			
	Kat. B:			
	Kat. C:	13 500	13 700	13 900
Kinosal 2 Lørdag/Søndag	Kat. A:			
	Kat. B:			
	Kat. C:	13 500	13 700	13 900
Kinosal 3 Virkedager kl. 9-16	Kat. A:			
	Kat. B:	1 900	1 900	1 950
	Kat. C:	3 900	4 000	4 100
Kinosal 3 Virkedager etter kl. 16	Kat. A:			
	Kat. B:			
	Kat. C:	11 800	12 000	12 200
Kinosal 3 Lørdag/Søndag	Kat. A:			

Lørenskog hus – utleiepriser	Grunnlag beregning	2020	2021	2022
	Kat. B:			
	Kat. C:	11 800	12 000	12 200
Kinosal 4 Virkedager kl. 9-16	Kat. A:			
	Kat. B:	3 900	4 000	4 100
	Kat. C:	7 800	8 000	8 200
Kinosal 4 Virkedager etter kl. 16	Kat. A:			
	Kat. B:			
	Kat. C:	23 600	24 000	24 200
Kinosal 4 Lørdag/Søndag	Kat. A:			
	Kat. B:			
	Kat. C:	23 600	24 000	24 200
Møterom Framtia	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	900	900	950
	Kat. C:	1 900	1 950	2 000
Møterom Snippen	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	700	700	750
	Kat. C:	1 300	1 350	1 375
Møterom Framtia + Snippen	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	1 300	1 300	1 350
	Kat. C:	2 700	2 800	2 850
Møterom Bråtan	Kat. A:	1 000	1 000	1 025
	Kat. B:	1 000	1 000	1 025
	Kat. C:	2 000	2 050	2 100
Lørenskog Hus – Møterom Hagan	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	600	600	625
	Kat. C:	1 100	1 150	1 175
Møterom Lia	Kat. A:	600	600	625
	Kat. B:	600	600	625
	Kat. C:	1 100	1 100	1 125
Møterom Høgda	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	400	450	450
	Kat. C:	800	900	900
Møterom Tangen	Kat. A:	700	700	725
	Kat. B:	700	700	725
	Kat. C:	1 300	1 350	1 375
Prøvesalen billettarrangement	Kat. A:			
	Kat. B:	1 900	1 950	2 000
	Kat. C:	3 900	4 000	4 100
Prøvesalen øvrig arrangement	Kat. A:			
	Kat. B:	1 000	1 000	1 125
	Kat. C:	3 900	4 000	4 100
Volt scene	Kat. A:			
	Kat. B:	700	900	950
	Kat. C:	1 300	2 500	2 600
Utstyr og tjenester	Kommer i tillegg til leie			

### 9.3 Kjenn samfunnssal

Kjenn samfunnssal	Grunnlag beregning	2020	2021	2022
Leie hverdag og lørdag	Kat. A:		0	0
	Kat. B:		2 500	2 550
	Kat. C:		5 000	5 100
Leie søndag	Kat. A:		0	0
	Kat. B:		3 750	3 800
	Kat. C:		7 500	7 650
Tilsyn hverdag og lørdag (8 timer)	Kat. A:		4 400	4 500
	Kat. B:		4 400	4 500
	Kat. C:		4 400	4 500
Tilsyn søndag	Kat. A:		6 000	6 150
	Kat. B:		6 000	6 150
	Kat. C:		6 000	6 150
Utstyr og tjenester	Kommer i tillegg til leie			

### 9.4 Fjellhamarhallen – priser for utleie

Fjellhamarhallen - utleiepriser	Grunnlag beregning	2020	2021	2022
- Spilleflate/bane (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	400	400	410
	Kat. C:	700	700	720
- Alle spilleflatene/banene (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	1 100	1 100	1 130
	Kat. C:	2 100	2 100	2 155
- Klatreveggen (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
- Gymsalen	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
- Garderober (Ved utleie til andre enn leietakere av spilleflater og klatrevegg (per garderobe per gang))	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>

### 9.5 Skårerhallen – priser for utleie

Skårerhallen - utleiepriser	Grunnlag beregning	2020	2021	2022
- Spilleflate/bane (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	400	400	410
	Kat. C:	700	700	720
- Svømmehallen (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	410	450	465
	Kat. C:	820	850	875

Skårerhallen - utleiepriser	Grunnlag beregning	2020	2021	2022
- Garderober (Ved utleie til andre enn leietakere av hallen og svømmehallen (per garderobe per gang))	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>

## 9.6 Kjennhallen – priser for utleie

Kjennhallen - utleiepriser	Grunnlag beregning	2020	2021	2022
- Spilleflate/bane (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	400	400	410
	Kat. C:	700	700	720
- Garderober (Ved utleie til andre enn leietakere av hallen (per garderobe per gang))	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>

## 9.7 Lørenskoghallen – priser for utleie

Lørenskoghallen - utleiepriser	Grunnlag beregning	2020	2021	2022
- Hallen, en håndballenhet (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	400	400	410
	Kat. C:	700	700	720
- Gymnastikksalen (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
- Treningslaboratoriet (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
- Kafeen (per time)	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
- Garderober (Ved utleie til brukere av Torshovbanen og lignende (per garderobe per gang))	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
- Vestibyler, til salgsutstillinger o.l.	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>
	Kat. C:	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>	<i>Etter avtale</i>

## 9.8 Leie av øvrige lokaler

	Grunnlag beregning	2020	2021	2022
Rådhusparken – ikke kommersiell aktivitet	Kat. A:	0	0	0
	Kat. B:	0	0	0
	Kat. C:	0	0	0
Rådhusparken – kommersiell aktivitet			<i>Markedspris</i>	

## 10. Helse- og omsorgstjenester

### 10.1 Opphold i institusjon

Betaling for opphold i institusjon er fastsatt i statlige forskrifter. Betaling fastsettes som en prosentandel av brukerens inntekter. Lørenskog kommune tar maksimalsatser iht. vederlagsforskriften.

### 10.2 Korttidsopphold

Satser for korttidsopphold følger maksimalsatsene i forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester § 4. Satsene for 2022 justeres i tråd med Stortingets vedtak.

	2020	2021	2022
Døgnopphold	170	175	
Dag- eller nattopphold i institusjon	90	95	

### 10.3 Opphold ved dagsenter

Pris for opphold ved dagsenter økes med 2,5 % fra 2021 til 2022.

	2020	2021	2022
Per dag, <b>med</b> transport	175	181	185
Maksimalpris per måned	2 625	2 715	2 775
Per dag, <b>uten</b> transport	138	143	147
Maksimalpris per måned	2 070	2 145	2 205

### 10.4 Trygghetsalarm

Pris for trygghetsalarm økes med 2,5 % fra 2021 til 2022.

	2020	2021	2022
Ordinær pris per måned / år	393 / 4 716	407 / 4 884	417 / 5 004
Redusert pris per måned / år *	106 / 1 272	110 / 1 320	113 / 1 356

\* *Brukere med netto inntekt for husstanden under 2 G kan søke om redusert betaling*

### 10.5 Leie av hybelleilighet

Leie av hybel med eller uten måltider øker med 2,5 % fra 2021 til 2022.

	2020	2021	2022
Rolvsrudhjemmet, leie per døgn	170	176	180
- pris per døgn alle måltider	138	143	147
Dovrebygget, leie per døgn	170	176	180

## 10.6 Rolvsrudhjemmet, bassengpriser

Bassengpriser øker med 2,5 % fra 2021 til 2022.

	2020	2021	2022
Voksen	66	68	70
Honnør	52	54	55
Barn	41	43	44

## 10.7 Hjemmehjelpstjenester

For mottakere med samlet skattbar nettoinntekt før særfradrag under 2 G benyttes makssats fastsatt i forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester § 10. Det gir følgende betalingsregulativ for hjemmehjelp:

Timespris	Opptil 2 G	2 til 3 G	3 til 4 G	Over 4 G
Satser 2020	50	186	256	324
Satser 2021	50	193	265	336
Satser 2022	50	198	272	344

Pris per måned kan ikke overstige maksimalpris:

Maksimalpris per mnd	Opptil 2 G	2 til 3 G	3 til 4 G	Over 4 G
Satser 2020	200	1 302	1 792	2 268
Satser 2021	200	1 351	1 855	2 352
Satser 2022	200	1 386	1 904	2 408

1 G = Folketrygdens grunnbeløp, fra 1/5-2021 kr 106 399. Satsen oppdateres årlig per 1. mai.

# 11. Gebyrer for vann og avløp

## 11.1 Rammer for gebyrberegningen

Gebyrberegningen er basert på:

- Lov av 31.5.1974 nr. 17 om kommunale vass- og kloakkavgifter
- Forskrift av 1.6.2004 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) kapittel 16
- Forskrift av 14.12.2011 om vann- og avløpsgebyrer i Lørenskog kommune
- Forskrift av 11.12.2019 om beregning av samlet selvkost for kommunale og fylkeskommunale gebyrer (selvkostforskriften)

Samlede gebyrer skal ikke overstige kommunens nødvendige kostnader på vann- og avløpssektoren. Gebyrperioden er normalt ett år, men kan avregnes over en 5-års periode for å jevne ut gebyrenes størrelse i forbindelse med større investeringer. Det er ikke anledning til å budsjettere med negativt fond.

Gebyrgrunnlaget fastsettes ut fra selvkostforskriften i tillegg til at generelle regler om god regnskapsskikk, jf. § 8 i forskrift om kommunale og fylkeskommunale budsjetter og regnskaper, skal legges til grunn.

For abonnenter med stipulert forbruk på grunnlag av BRA gjelder omregningsfaktor 1,2, både for årsgebyr vann og for avløp. Eksempel:

- $BRA = 120 \text{ m}^2$  gir et forbruk på  $120 \times 1,2 = 144 \text{ m}^3$ .

Abonnenter med vannmåler betaler etter målt forbruk.



## 11.2 Vann - årsgebyr og tilknytningsgebyr

Gebyrer vann, priser inkl mva	Endring 2021-2022	2020	2021	2022
Tilknytningsgebyr per m <sup>2</sup>	Økt med 2,5 %	93,36	96,81	99,23
Årsgebyr per m <sup>3</sup>	Uendret	21,62	29,39	29,39
Målerleie				
Mindre boliger, rørdimensjon inntil 1,5 tommer	Økt med 2,5 %	318,27	330,05	338,30
Bolig/næring, rørdimensjon inntil 2 tommer	Økt med 2,5 %	601,53	623,79	639,38
Boliger fellesmåler/næring 150x300	Økt med 2,5 %	1 573,31	1 631,52	1 672,31
Boliger fellesmåler næring 200x350	Økt med 2,5 %	2 149,39	2 228,92	2 284,64
Boliger fellesmåler/næring kombi 100mm	Økt med 2,5 %	2 906,87	3 014,42	3 089,78
Boliger fellesmåler næring kombi 150 mm	Økt med 2,5 %	3 636,77	3 771,33	3 865,61

## 11.3 Avløp – årsgebyr og tilknytningsgebyr

Avløpsgebyr, priser inkl mva	Endring 2021-2022	2020	2021	2022
Tilknytningsgebyr per m <sup>2</sup>	Økt med 2,5 %	83,81	86,91	89,08
Årsgebyr per m <sup>3</sup>	Økt med 31,7 %	31,74	35,45	46,70

## 12. Private avløpsanlegg

### 12.1 Årsgebyr for tømning av septiktank

Gebyr for pålagt tømning av septiktanker mv.

Slamtømming, priser inkl mva	Endring 2021-2022	2020	2021	2022
Slamvolum inntil 3 m <sup>3</sup>	Økt med 2,5 %	2 055,75	2 131,81	2 185,11
Slamvolum mellom 3-4 m <sup>3</sup>	Økt med 2,5 %	2 394,45	2 483,04	2 545,12
Slamvolum mellom 4-5 m <sup>3</sup>	Økt med 2,5 %	2 774,25	2 876,90	2 948,82
Slamvolum utover 5 m <sup>3</sup> +	Økt med 2,5 %	3 158,30	3 275,16	3 357,04
tillegg per m <sup>3</sup> utover 6 m <sup>3</sup>	Økt med 2,5 %	384,05	398,26	408,22

## 13. Renovasjonsgebyr

### 13.1 Husholdningsrenovasjon

Gebyrberegningen er basert på:

- Lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (Forurensningsloven) § 26 første og fjerde ledd, § 27 annet ledd, § 30 annet og tredje ledd og § 34.
- Renovasjonsforskrift av 2.6.2004, med endringer 15.11.2017, for Lørenskog kommune
- Forskrift av 11.12.2019 om beregning av samlet selvkost for kommunale og fylkeskommunale gebyrer (selvkostforskriften)

Samlede gebyrer skal ikke overstige kommunens nødvendige kostnader. Gebyrperioden er normalt ett år, men kan avregnes over en 5-års periode for å jevne ut gebyrenes størrelse i forbindelse med større investeringer. Det er ikke anledning til å budsjettere med negativt fond.

Gebyrgrunnlaget fastsettes ut fra selvkostforskriften i tillegg til at generelle regler om god regnskapsskikk, jf. § 8 i forskrift om kommunale og fylkeskommunale budsjetter og regnskaper, skal legges til grunn.

Renovasjonsgebyret er delt opp i et grunnbeløp og et variabelt beløp.

Grunnbeløpet sikrer at alle husholdninger er med og betaler en andel av kostnadene for å drive renovasjonen i Lørenskog.

Variabelt beløp regnes ut i forhold til volum av restavfallsbeholderen. Beholdere til kildesortert avfall er uten noen ekstra kostnad.

For boenheter med avfallsbrønn eller avfallssug settes beregnet volum til 90 liter per boenhet.

Renovasjonsgebyr forbruksavfall, priser inkl mva	Endring 2021-2022	2020	2021	2022
Tilknytningsgebyr avfallssug, per boenhet	Økt med 2,5 %	19 312,50	20 027,00	20 528,00
Grunnbeløp renovasjonsgebyr	Uendret	2 536,50	2 973,75	2 973,75
Variable priser – pris per liter				
Beholdere fra 140 liter til og med 1000 liter	Uendret	15,26	18,10	18,10
Beholdere fra 1100 liter og oppover	Uendret	12,26	14,54	14,54
Hentetillegg i henhold til renovasjonsforskriftens § 10, gjelder 140 og 240 liters beholdere				
Hentetillegg 5 - 10 meter, per år	Uendret	609,88	719,04	719,04
Hentetillegg 10 - 20 meter, per år	Uendret	1 216,28	1 433,99	1 433,99

Priseksempel, inkl mva:

- 1 abonnent med en 140 liters beholder betaler  $2\,973,75 + (140 \cdot 18,10) = 5\,507,75$  kr
- 1 boenhet med brønn betaler  $2\,973,75 + (90 \cdot 14,54) = 4\,282,35$  kr

## 13.2 Næringsrenovasjon

Næringskunder kan henvende seg til ROAF dersom de ønsker å benytte deres tjenester.

## 14. Feie- og tilsynsgebyr

Feie- og tilsynsgebyr priser inkl mva	Endring 2021-2022	2020	2021	2022
Per pipeløp	Økt med 12 %	447,63	501,25	667,50

Det innkreves gebyr for samtlige byggverk som har ett eller flere faste fyringsanlegg som brukes til oppvarming. Dette gjelder uavhengig av om fyringsanlegget er i regelmessig bruk eller ikke. Gebyret er ikke knyttet til tidspunktet for når feiing og tilsyn gjennomføres, men gjelder uansett om og når tjenesten finner sted.

## 15. Gebyr ved graving i kommunal veigrunn

Ledningsforskriften § 18 gir veimyndighet adgang til å få dekket kostnader knyttet til saksbehandling av gravesøknader. Forskriften fastsetter at kostnadene som kreves dekket skal fastsettes i samsvar med selvkostprinsippet.

Gebyr		2020	2021	2022
Gebyr for arbeidstillatelse	Økt med 2,5 %	4 200	1 200	1 230
Gebyr for gravetillatelse	Økt med 2,5 %	4 200	4 600	4 715

*Det tilkommer ikke merverdiavgift på disse gebyrene.*

# 16. Gebyrregulativ for byggesaksbehandling

## **KAPITTEL 1 - ALMINNELIGE BESTEMMELSER**

### **1.1 Generelt**

Bestemmelsene gjelder for søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningsloven.

Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr etter satser som framgår av regulativet. Gebyr skal dekke kommunens kostnader med tjenestene. Betaling av gebyr er et vilkår for å få utført tjenesten det søkes om. Det fastsatte gebyret skal betales uavhengig av senere endring, f.eks. ved endring etter klage på vedtak, refusjon eller eventuell søknad om redusert gebyr eller ved klage på gebyr.

### **1.2 Betalingstidspunkt**

Gebyr fastsettes etter de satser som gjelder på det tidspunkt kommunen har fattet vedtak. Ved klage på bygge/delesaker utsettes ikke betalingsfristen. Gebyret skal i hovedregel betales før igangsetting.

### **1.3 Særskilte kostnader**

Nødvendige utgifter til tinglysing og annet som kommunen utreder som ledd i behandlingen, betales i tillegg til fastsatt gebyr. Dersom kommunen engasjerer sakkyndig bistand, jf. plan- og bygningslovens § 33-1, betales slike utgifter i tillegg til fastsatt gebyr.

### **1.4 Søknader som fører til avslag eller avvisning - Søknader som er trukket**

Ved avslag på søknad etter plan- og bygningsloven § 20-3 og § 20-4 fastsettes gebyr for saksbehandling inntil førstegangsvedtak (grunnbeløp). Tilleggsgebyr for hver boenhet medregnes ikke ettersom et avslag ikke medfører merarbeid og merkostnad.

Ved avvisning av søknad eller ved saker som er trukket før det er fattet vedtak, faktureres etter timebruk og gebyrsats for timepris. Dersom en byggesøknad trekkes etter at tillatelse til tiltak er gitt refunderes ikke gebyr.

### **1.5 Klageadgang**

Gebyrregulativet er en forskrift fastsatt av Lørenskog kommunestyre og kan ikke påklages. Avvisning av klage på anvendelsen av regulativet kan i henhold til forvaltningsloven påklages til fylkesmannen i Oslo og Viken. Ved feil i beregning av gebyr kan kommunen gjøre en ny vurdering og fatte en ny avgjørelse.

### **1.6 Fravikelse av gebyrregulativet**

Ved gebyrfastsettelsen kan virksomhetsleder vurdere å sette ned gebyr, bl.a. for mindre byggverk og/eller mindre tiltak, bl.a. mindre tiltak inntil 50 m<sup>2</sup> i tomter regulert til friområder, grav- og urnelunder, offentlig grøntstruktur, vern av kulturmiljø eller kulturminne.

## **KAPITTEL 2 - GEBYR FOR BYGGESAKER**

Gebyrsetter deles i grunnbeløp og tillegg.

Grunnbeløp dekker avdelingens kostnader for saksbehandling inntil førstegangsvedtak inkl. forhåndskonferanse, interne avklaringer og administrative arbeider osv. Gebyrsatsen gjelder for både tillatelse og avslag.

Tillegg dekker avdelingens kostnader fra førstegangsvedtak som matrikkelføring, registrering i kartsystemet, tilsyn, oppfølging, administrative arbeider osv. Gebyrsatsen medregnes for hver ny boenhet eller tiltak, men medregnes ikke ved avslag.

### **2.1 Redusert gebyr**

2.1 Redusert gebyr	2020	2021	2022
2.1.1 Redusert gebyr for energikonvertering og reduksjon av klimagassutslipp gis for nybygg og rehabilitering av eksisterende bygg dersom passivhusstandard og nullutslippsstandard benyttes. Minimumskrav er 30 % reduksjon på forbruk og minst 20 % bruk av fornybar energi. Rabatten blir refundert under forutsetning av at energikravene og reduksjonene kan dokumenteres ved søknad om ferdigattest.	-15 %	-15%	-15%

### **2.2 Nye boliger**

2.2 Nye boliger	2020	2021	2022
2.2.1 Tidsbruk fra 1. vedtak, for ny boenhet, per boenhet: Tillegg	4 800	5000	7 400
2.2.2 Enebolig, tomannsbolig, enebolig med sekundærbolig: Grunnbeløp (1. vedtak) Over 4 boenheter i en søknad beregnes det etter konsentrert småhusbebyggelse.	27 800	28 500	28 300
2.2.3 Konsentrert småhusbebyggelse, per søknad: Grunnbeløp (1. vedtak) Over 20 boenheter per søknad beregnes det etter blokkbebyggelse, som for første blokk.	149 000	151 200	137 800
2.2.4 Boligblokk, per søknad og for første blokk: Grunnbeløp (1. vedtak)	368 000	376 000	381 300
2.2.5 Boligblokk, fra blokk nr.2, per blokk: Grunnbeløp (1. vedtak)	46 000	46 900	46 700

---

Gebyret skal ikke overstige 1 200 000 kr per søknad.

*Eksempel:*

- *Enebolig:  $28\,300 + 7\,400 = 35\,700$  kr*
  - *Tomannsbolig:  $28\,300 + (2 * 7\,400) = 43\,100$  kr*
  - *En blokk med 40 leiligheter i en søknad:  $381\,300 + (40 * 7\,400) = 677\,300$  kr*
  - *Fire blokker med til sammen 160 leiligheter i en søknad:  $381\,300 + (160 * 7\,400) + (3 * 46\,700) = 1\,705\,400$  – Maks gebyr 1 200 000 kr*
- 

## 2.3 Nybygg

Garasje, carport, parkeringshus/anlegg, lager, uthus o.l. (uten rom for varig opphold eller beboelse)

2.3 Nybygg	2020	2021	2022
2.3.1 Nybygg uten oppholdsrom 0-70 m <sup>2</sup> , per søknad: Grunnbeløp (1. vedtak)	8 300	8 500	7 400
2.3.2 Tidsbruk fra 1. vedtak, tiltak 0-70 m <sup>2</sup> , per tiltak: Tillegg	2 700	2 800	3 100
2.3.3 Nybygg uten oppholdsrom 71-300 m <sup>2</sup> , per søknad: Grunnbeløp (1. vedtak)	13 900	14 200	12 300
2.3.4 Tidsbruk fra 1. vedtak, tiltak 71-300 m <sup>2</sup> , per tiltak: Tillegg	6 500	7 000	7 400
2.3.5 Nybygg uten oppholdsrom 301-600 m <sup>2</sup> , per søknad: Grunnbeløp (1. vedtak)	27 800	28 400	24 600
2.3.6 Tidsbruk fra 1. vedtak, tiltak BRA 301-600 m <sup>2</sup> , per tiltak: Tillegg	8 300	8 500	9 800
2.3.7 Nybygg uten oppholdsrom 601-1000 m <sup>2</sup> , per søknad: Grunnbeløp (1. vedtak)	41 500	42 500	36 900
2.3.8 Tidsbruk fra 1. vedtak, tiltak 601-1000 m <sup>2</sup> , per tiltak: Tillegg	13 900	14 200	16 000
2.3.9 Nybygg uten oppholdsrom > 1000 m <sup>2</sup> , per søknad: Grunnbeløp (1. vedtak)	48 500	49 500	43 000
2.3.10 Tidsbruk fra 1. vedtak, tiltak > 1000 m <sup>2</sup> , per tiltak: Tillegg	20 000	21 000	22 100

---

## 2.4 Ikke boligbygg

Nybygg, tilbygg, påbygg, underbygg, endringer

- Kontor, næring, forretning, hotell, restaurant, flerbruksbygg o.l.
- Skole, barnehage, offentlig bygg, idrettsbygg, samferdsel- og kommunikasjonsbygg o.l.
- Sykehus, klinikk, legekontor, helsebygg, kulturbygg, bygg for religiøse aktiviteter o.l.

2.4 Ikke boligbygg	2020	2021	2022
2.4.1 Tiltak BRA 0-300 m <sup>2</sup> , per søknad: Grunnbeløp (1. vedtak)	27 800	28 400	24 600
2.4.2 Tidsbruk fra 1. vedtak, tiltak 0-300 m <sup>2</sup> , per tiltak: Tillegg	8 000	8 500	9 800
2.4.3 Tiltak 301-600 m <sup>2</sup> : Grunnbeløp (1. vedtak)	48 500	49 500	43 000
2.4.4 Tidsbruk fra 1. vedtak 301-600 m <sup>2</sup> , per tiltak: Tillegg	13 900	14 000	17 200
2.4.5 tiltak BRA 601-1000 m <sup>2</sup> : Grunnbeløp (1. vedtak)	68 000	69 000	60 300
2.4.6 Tidsbruk fra 1. vedtak, tiltak 601-1000 m <sup>2</sup> , per tiltak: Tillegg	20 000	20 000	22 100
2.4.7 Tiltak BRA > 1000m <sup>2</sup> : Grunnbeløp (1. vedtak)	108 000	110 500	98 400
2.4.8 Tidsbruk fra 1. vedtak, tiltak > 1000m <sup>2</sup> , per 1000 m <sup>2</sup> eller per etasje: Tillegg	35 000	35 500	39 400

Gebyret skal ikke overstige 1 200 000 kr.

For kombinasjonsbygg (f.eks. forretning og boliger beregnes det etter satser for grunnbeløp til boliger (grunnbeløp og tillegg) og for forretning (tillegg)

*Eksempel:*

- *Blokk med forretningsetasje 2 000 kvm og 80 leiligheter + garasjeanlegg:  $381\,300 + (2 * 39\,400) + (80 * 7\,400) + 43\,000 = 1\,095\,100$  kr*
- *Idrettsanlegg 10 000 kvm:  $98\,400 + (10 * 39\,400) = 492\,400$  kr*

## 2.5 Andre tiltak

2.5 Andre tiltak	2020	2021	2022
2.5.1 Fasadeskilt- og reklameinnretninger til og med 5 skilt, per søknad	4 500	5 500	4 900
2.5.2 Fasadeskilt- og reklameinnretninger over 5 skilt, per søknad	7 000	8 500	9 800
2.5.3 Frittstående skilt- og reklameinnretninger, per skilt	7 000	7 000	6 200
2.5.4 Tidsbruk fra 1. vedtak, per søknad: Tillegg for skilt	4 200	4 300	4 900
2.5.5 Mindre anlegg, per søknad: Grunnbeløp (1. vedtak):	4 200	4 300	4 300

2.5 Andre tiltak	2020	2021	2022
Støttemur (maks høyde 1,5, maks langede 10 m), støyskjerm, innhegning, levegg L= ≤ 50m, teknisk anlegg, mindre terrenginngrep, paviljong, mindre bro/parkanlegg, riving <100m <sup>2</sup> , LNFR- driftsbygning ≤1000 m <sup>2</sup> , plasthall og arbeidsbrakker ≤ 300 m <sup>2</sup> , fasadeendring, heis, brantrapp o.l.			
2.5.6 Større anlegg, per søknad: Grunnbeløp (1. vedtak)			
Støttemur, paviljong, bro, parkanlegg, veianlegg, støyskjerm >50m, teknisk anlegg, større terrenginngrep, riving >100 m <sup>2</sup> , driftsbygning >1000 m <sup>2</sup> , plasthall, bolig- og arbeidsbrakker som andre midlertidige brakker > 300 m <sup>2</sup> , vesentlig terrenginngrep, fasadeendring o.l.	11 000	11 400	11 100
Støttemur, paviljong, bro, parkanlegg, veianlegg, støyskjerm innhegning, levegg L= >50m, store teknisk anlegg, større terrenginngrep, riving >100 m <sup>2</sup> , driftsbygning >1000 m <sup>2</sup> , plasthall, bolig- og arbeidsbrakker som andre midlertidige brakker > 300 m <sup>2</sup> , vesentlig terrenginngrep, vesentlig fasadeendring o.l.			
2.5.7 Tidsbruk fra 1. vedtak, per anlegg/tiltak: Tillegg			
	4 200	4 300	4 900

## 2.6 Oppdeling eller sammenføring av bolig, pbl. § 20-1g – Fradeling av tomt

2.6 Oppdeling eller sammenføring av bolig, pbl. § 20-1g – Fradeling av tomt	2020	2021	2022
2.6.1 Fradeling av tomt	8 500	9 200	9 800
2.6.2 Sammenføring av boenheter	5 600	5 700	6 200
2.6.3 Opprette ny boenhet i eksisterende bolig: Grunnbeløp. - Tillegg for ny boenhet: etter 2.2.1		9 200	9 800

## 2.7 Endringer i eksisterende boligbygg

Tilbygg, påbygg, underbygg. Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller motsatt. Bruksendring til annen virksomhet

2.7 Endringer i eksisterende boligbygg	2020	2021	2022
2.7.1 Tiltak med BRA 0-50 m <sup>2</sup> , uten oppholdsrom: Grunnbeløp	5 600	5 700	4 900
2.7.2 Tiltak med BRA > 50 m <sup>2</sup> , uten oppholdsrom: Grunnbeløp	8 500	8 500	8 000
2.7.3 Tidsbruk fra 1. vedtak, per anlegg/tiltak: Tillegg for tiltak uten oppholdsrom	2 800	2 850	3 700
2.7.4 Tiltak med BRA ≤ 50 m <sup>2</sup> med oppholdsrom: Grunnbeløp	9 000	9 200	9 200
2.7.5 Tiltak med BRA > 51 m <sup>2</sup> med oppholdsrom: Grunnbeløp	13 000	13 500	14 800
2.7.6 Tidsbruk fra 1. vedtak, per anlegg/tiltak: Tillegg for tiltak med oppholdsrom	6 900	7 000	9 200
2.7.7 Endring med oppholdsrom, BRA> 300 m <sup>2</sup> , per søknad: Grunnbeløp	48 500	49 500	43 000



## 2.8 Endring av tillatelse

2.8 Endring av tillatelse	2020	2021	2022
2.8.1 Endringstillatelse, ingen økt BRA/BYA	7 500	8 500	7 400
2.8.2 Endringstillatelse, økt BYA/BRA	12 500	13 000	12 300

## 2.9 Timepris: Gebyr som beregnes etter timebruk

	2020	2021	2022
2.9.1 Mindre tiltak, etter tidsbruk, per time - Andre tiltak som pipe/utskifting av skorstein, eller tiltak som ikke er beskrevet over.	1 390	1 420	1 230
2.9.2 Igangsettingstillatelse fra nr.2, per time	1 390	1 420	1 230
2.9.3 Søknad om ansvarsrett for selvbygger, per time	1 390	1 420	1 230
2.9.4 Mertid ved tidskrevende saker, per time	1 390	1 420	1 230
2.9.5 Avvisning/ trekking av søknad, etter tidsbruk, per time	1 390	1 420	1 230

## 2.10 Ulovligheter

Der ulovlighet er rettet opp etter tilsyn: Ingen tilleggsgebyr utover overtredelsesgebyret, jfr. pbl. §33-1 og SAK-10 kap. 16 om overtredelsesgebyr.

For ulovlighet som er godkjent i ettertid beregnes gebyr etter øvrige satser i regulativet.

## 2.11 Dispensasjoner

2.11 Dispensasjoner etter pbl. kap. 19	2020	2021	2022
2.11.1 Dispensasjon for garasje, uthus o.l. uten oppholdsrom - Administrativ behandling	7 500	7 800	8 000
2.11.2 Dispensasjon for tiltak med oppholdsrom eller tidkrevende byggesak - Administrativ behandling.	16 500	17 000	17 200
2.11.3 Dispensasjoner for større eller komplisert tiltak. Søker skal få beskjed om politisk behandling så tidlig som mulig etter at kommunen har vurdert om politisk behandling. Det er kommunen som vurderer om søknaden skal behandles administrativt eller politisk.	33 000	34 000	34 500

## 17. Gebyrregulativ for behandling av planforslag og konsekvensutregninger

Gebyrregulativ for saksbehandling av planforslag og konsekvensutredninger (pbl. § 33-1)	2020	2021	2022
<b>1 Reguleringsplaner</b>			
Gebyrsatsen deles opp i et grunnbeløp og tillegg etter planområdets areal.			
1.1.1 Grunnbeløp	159 100	164 000	167 500
1.2 Gebyr for planområdets areal:			
1.2.1 Areal under 5000 kvm	0	0	0
1.2.2 Areal 5001-10000 (per kvm)	16,00	16,50	17,00
1.2.3 Areal 10001-20000 (per kvm)	8,00	8,00	8,00
1.2.4 Areal 20001-50000 (per kvm)	2,00	2,00	2,00
1.2.5 Areal 50001-75000 (per kvm)	0,50	0,50	0,50
1.2.6 Areal over 75000 kvm	0	0	0
1.3 Gebyr for bebyggelsen areal:			
Det betales gebyr for all bebyggelse innenfor planområdet, både bebyggelse over og under terreng. Eksisterende bebyggelse som skal bli stående og ny bebyggelse skal regnes med.			
1.3.1 BRA 0-5000 (per kvm)	32,00	33,00	34,00
1.3.2 BRA 5001-10000 (per kvm)	27,00	27,50	28,00
1.3.3 BRA 10001-20000 (per kvm)	21,00	21,50	22,00
1.3.4 BRA 20001-30000 (per kvm)	5,50	5,50	5,50
1.3.5 BRA 30001-50000 (per kvm)	2,50	2,50	2,50
1.3.6 BRA 50001-75000 (per kvm)	1,0	1,0	1,0
1.3.7 BRA over 75000 kvm	0	0	0
1.4 Konsekvensutredninger:			
For reguleringsplaner med konsekvensutredninger betales et tillegg på 1/3 av ordinært gebyr (dvs. grunnbeløp, gebyr for planområdets areal og gebyr for bebyggelsens areal samlet).			
1.5 Vesentlige avvik fra kommuneplan eller områdeplan og planer i Marka:			
For reguleringsplaner som avviker fra kommuneplan eller områdeplan, samt reguleringsplaner i Marka, betales et tillegg på 10 % av ordinært gebyr (dvs. grunnbeløp, gebyr for planområdets areal og gebyr for bebyggelsens areal samlet). For planer som har vært til prinsippbehandling etter gebyrregulativets § 1-4 og planforslaget er i tråd med vedtaket i prinsippbehandlingen, legges det ikke til for avvik fra kommuneplanen. For planer i Marka gjelder tillegget uansett.			
1.6 Prinsippavklaring:			
Grunnbeløp uansett størrelse. Gebyret faktureres for planinitiativ som fremmes for prinsipiell avklaring i henhold til plan- og bygningslovens § 12-11 i politisk utvalg, formannskapet eller kommunestyret.	60 400	62 000	63 500
1.7 Mindre endringer			
Saksbehandling av mindre endringer i reguleringsplan i henhold til plan- og bygningslovens § 12-14, andre ledd:	30 200	31 000	31 800

Gebyrregulativ for saksbehandling av planforslag og konsekvensutredninger (pbl. § 33-1)	2020	2021	2022
Grunnbeløp uansett størrelse			
1.8 Dispensasjoner etter pbl. kap. 19			
1.8.1 Kategori 1: Behandles administrativt	7 500	7 800	8 000
1.8.2 Kategori 2: Dispensasjoner som fremmes for politisk behandling	16 500	17 000	17 450
1.8.3 Kategori 3: Dispensasjoner som fremmes for politisk behandling som i tillegg gjennom kompleksitetsnivå, mangelfull forberedelse fra søker eller andre forhold ved saken medfører betydelig ekstraarbeid for kommunen.	33 000	34 000	34 850
1.8.4 Der det søkes om flere dispensasjoner i samme søknad og disse kan avgjøres gjennom felles behandling, betales et tillegg på 10 % per dispensasjonsforhold. Der det er flere dispensasjoner knyttet til samme tiltak, men disse søkes om i flere omganger eller de av en eller annen grunn ikke kan avgjøres i felles behandling, faktureres hvert dispensasjonsforhold med fullt gebyr i henhold til sin kategori ovenfor.			

# 18. Gebyrregulativ for arbeid etter matrikkeloven, seksjoneringsloven og plan- og bygningsloven

## KAPITTEL 1 - ALMINNELIGE BESTEMMELSER

Bestemmelsene gjelder for søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningsloven, matrikkeloven og eierseksjonsloven.

Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr etter satser som framgår av regulativet. Gebyr skal dekke kommunens kostnader med tjenestene. Betaling av gebyr er et vilkår for å få utført tjenesten det søkes om. Det fastsatte gebyret skal betales uavhengig av senere endring, f.eks. ved endring etter klage på vedtak, refusjon eller eventuell søknad om redusert gebyr eller ved klage på gebyr.

### 1.2 Betalingstidspunkt

Gebyr fastsettes etter de satser som gjelder på det tidspunkt kommunen har fattet vedtak. Ved klage på enkeltvedtak utsettes ikke betalingsfristen.

### 1.3 Særskilte kostnader

Nødvendige utgifter til tinglysing og annet som kommunen utreder som ledd i behandlingen, betales i tillegg til fastsatt gebyr. Dersom kommunen engasjerer sakkyndig bistand, jf. plan- og bygningslovens § 33-1, betales slike utgifter i tillegg til fastsatt gebyr.

### 1.4 Klageadgang

Gebyrregulativet er en forskrift fastsatt av Lørenskog kommunestyre og kan ikke påklages. Avvisning av klage på anvendelsen av regulativet kan i henhold til forvaltningsloven påklages til fylkesmannen i Oslo og Viken. Ved feil i beregning av gebyr kan kommunen gjøre en ny vurdering og fatte en ny avgjørelse.

Gebyrregulativ for arbeid etter matrikkeloven, seksjoneringsloven og plan- og bygningsloven	2020	2021	2022
---	------	------	------

Gebyr etter dette regulativ er hjemlet i matrikkelovens § 32 og forskrift § 16.

#### 1 Behandling av søknad om fradeling

- Behandling av søknad om fradeling fra grunneiendom eller anleggseiendom (volumeiendom). 13 500 13 860 10 000

Gebyrsatsen er uavhengig av utfall i saken. Gebyret gjelder kun behandlingen av søknaden. For fullføring av fradelingen kommer i tillegg faktura for oppmålingsforretning, tinglysing og matrikkelbrev.

#### 2 Behandling av søknad om arealoverføring

- Behandling av søknad om arealoverføring fra grunneiendom eller anleggseiendom (volumeiendom). 13 500 13 860 10 000

Gebyrsatsen er uavhengig av utfall i saken. Gebyret gjelder kun behandlingen av søknaden. For fullføring av fradelingen kommer i tillegg faktura for oppmålingsforretning, tinglysing og matrikkelbrev.

Gebyrregulativ for arbeid etter matrikkelloven, seksjoneringsloven og plan- og bygningsloven	2020	2021	2022
--	------	------	------

### 3 Behandling av søknad om etablering av festegrunn

- Behandling av søknad om etablering av arealfeste eller punktfeste. 13 500 13 860 10 000

Gebyransatsen er uavhengig av utfall i saken. Gebyret gjelder kun behandlingen av søknaden. For fullføring av arealoverføringen kommer i tillegg faktura for oppmålingsforretning, tinglysing og matrikkelbrev.

### 4 Krav om fradeling av offentlig vei eller jernbane

- Behandling av krav om fradeling til offentlig vei eller jernbane hvor søknaden er unntatt saksbehandling etter plan- og bygningsloven § 20-7. Medgått tid Medgått tid 3 660

Gebyret gjelder krav om matrikkulering. For fullføring av fradelingen kommer i tillegg faktura for oppmålingsforretning, eventuell tinglysing og matrikkelbrev.

### 5 Klarlegging av eksisterende grense.

- Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning (grønne grenser i kartet) eller klarlegging av rettigheter betales for de første 2 grensepunktene: 13 500 13 860 17 340
- Deretter tillegg per punkt. 500 510 460
- Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning/ eller klarlegging av rettigheter betales for de første 2 grensepunktene: 18 750 19 260 19 160
- Deretter tillegg per punkt. 750 770 460

Gebyr er inkludert oppmålingsforretning. I tillegg kommer faktura for matrikkelbrev.

### 6 Grensejustering.

Grensejustering skal som hovedregel gjennomføres med tradisjonell oppmålingsforretning med oppmøte i marka. I enkelte tilfeller hvor grensene tidligere er tilstrekkelig fastsatt med koordinater og rettighetsforhold er tydelig avklart, kan grensejusteringen gjennomføres med kontorforretning.

- Grensejustering med tradisjonell oppmålingsforretning. 18 750 19 260 19 160
- Grensejustering med kontorforretning. 18 750 19 260 14 830

Gebyr er inkludert oppmålingsforretning. I tillegg kommer faktura for matrikkelbrev.

### 7 Seksjonering.

- Saksbehandling og gjennomføring av seksjonering eller reseksjonering hvor det ikke er rekvirert oppmålingsforretning. I tillegg faktureres det for tinglysing og matrikkelbrev. 17 000 17 000 13 310
  - Saksbehandling av seksjonering eller reseksjonering hvor det er rekvirert oppmålingsforretning.. 17 000 17 000 10 730
- I tillegg faktureres det for oppmålingsforretning, tinglysing og matrikkelbrev.
- Befaring ved seksjonering eller reseksjonering. 2 060 2 120 3 180

Gebyrregulativ for arbeid etter matrikkelloven, seksjoneringsloven og plan- og bygningsloven	2020	2021	2022
<b>8 Oppmålingsforretning</b>			
• Tradisjonell oppmålingsforretning med oppmøte i marka for oppretting av ny matrikkelenhet, feste eller seksjonert uteareal eller arealoverføring.	33 000	33 890	19 850
Ved tradisjonell oppmålingsforretning med oppretting eller arealoverføring av flere tilgrensede matrikkelenheter /uteareal samtidig betales:			
○ deretter for teig 2 til og med 4.	33 000	33 890	13 000
○ deretter for teig 5 til og med 10.	16 500	16 945	6 500
○ deretter for hver teig fra og med den 11.	6 600	6 778	2 600
• Oppmålingsforretning uten oppmøte i marka (kontorforretning) for oppretting av ny matrikkelenhet, feste eller seksjonert uteareal betales det per forretning.	21 450	22 029	18 480
<b>9 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning</b>			
• For oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning. I tillegg faktureres gebyr for oppmålingsforretning etter pkt. 8.	4 500	4 620	3 880
<b>10 Fradeling som gjennomføres uten oppmålingsforretning</b>			
• Ved fradeling av hel teig der alle grensene tidligere er tilstrekkelig fastsatt med koordinater og alle rettighetsforhold er entydig avklart, kan fradelingen gjennomføres uten oppmålingsforretning.			2 970
<b>11 Annullert oppmålingsforretning</b>			
• Dersom krav om oppmålingsforretning blir trukket, må avvises, ikke lar seg matrikkeføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller evt. andre grunner ikke kan fullføres etter at oppmålingsforretninger er avholdt betales 90 % av gebyr etter punkt 8.	100 %	100 %	90 %
• Dersom krav om oppmålingsforretning blir trukket, må avvises, ikke lar seg matrikkeføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller evt. andre grunner ikke kan fullføres før oppmålingsforretninger er varslet betales 50 % av gebyr etter punkt 8.	33 %	33 %	50 %
<b>12 Oppretting av matrikkelenhet av grunner som skyldes kommunens matrikkelmyndighet</b>			
• Dersom matrikkelenhet må opprettes av grunner som skyldes kommunens oppmålingsmyndighet skal det ikke kreves ekstra gebyr utover det som følger av pkt. 8.			
<b>13 Timesatser</b>			
• Dersom det fastsatte gebyrgrunnlaget av ulike grunner blir urimelig høy eller lav kan gebyret beregnes etter medgått tid, per time.	1 750	1 800	1 310
• For oppmålingstekniske arbeider og kartarbeider som ikke kan beregnes etter de foranstående satser, betales gebyr på grunnlag av anvendt timeverk.	1 750	1 800	1 310
<b>14 Utstedelse av matrikkelbrev</b>			
• Matrikkelbrev, eks. mva.	175	175	175

Gebyrregulativ for arbeid etter matrikkelloven, seksjoneringsloven og plan- og bygningsloven	2020	2021	2022
--	------	------	------

## 15 Tinglysing

Tinglysing faktureres etter "Forskrift om gebyr for tinglysing, registrering eller anmerkning i grunnboken og kraftledningsregisteret"

## 16 Dispensasjoner etter pbl. kap. 19

• Kategori 1: Administrativ behandling.	7 500	7 800	Byggesak
• Kategori 2: Dispensasjoner som fremmes for politisk behandling.	16 500	17 000	Byggesak
• Kategori 3: Dispensasjoner som fremmes for politisk behandling, som i tillegg gjennom kompleksitetsnivå, mangelfull forberedelse fra søker eller andre forhold ved saken som medfører betydelig ekstraarbeid for kommunen.	33 000	34 000	Byggesak

Ved søknader som havner i kategori 3 skal søker få beskjed om dette så tidlig som mulig etter at kommunen har sett at saken kan få et slikt omfang.

Saker som i utgangspunktet er i kategori 2 kan i løpet av prosessen bevege seg over i kategori 3. Det er kommunens skjønn som avgjør dette.

Der det søkes om flere dispensasjoner i samme søknad og disse kan avgjøres gjennom felles behandling, betales et tillegg på 10 % per dispensasjonsforhold.

Der det er flere dispensasjoner knyttet til samme tiltak, men disse søkes om i flere omganger eller de av en eller annen grunn ikke kan avgjøres i felles behandling, faktureres hvert dispensasjonsforhold med fullt gebyr i henhold til sin kategori ovenfor.

## 17 Betalingsbestemmelser

- Gebyr skal betales etter faktura fra Lørenskog kommune.
- Gebyret beregnes etter det regulativet og de satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet.
- Gebyrsatsene inkluderer hjelpemannskap, bilgodtgjørelse. Administrasjonsutgifter og arbeid med merking av grenser.
- Gebyr for tinglysning og eventuelt dokumentavgift kommer i tillegg.

## 19. Festeavgift og satser for minnelund

1.januar 2021 trådte den nye gravferdsloven i kraft. I denne loven er § 21 endret til følgende:

*«Avgifter for bruk av gravkapell, anonym minnelund, navnet minnelund, urnevegg, kremasjon og feste av grav fastsettes av kommunen etter forslag fra gravplassmyndigheten.»*

I forbindelse med fjorårets økonomiplan, foretok Kirkevergen en gjennomgang av eksisterende prisliste og foreslo en del endringer. Det innebar både endring av priser og sammenslåing av avgifter. For 2022 foreslås det justering av prisene med 2,5 %.

Festeavgift 2022 og satser for minnelund	2021	2022
Feste av urnegrav 75*75 cm pr grav pr år. Ikke mva	250	256
Festeavgift kistegrav 20-40 år pr grav pr år. Ikke mva	350	359
Festeavgift kistegrav 40-60 år pr grav pr år. Ikke mva	700	718
Urnesirkel (inkl. stein, og beplantning i 20 år)	15 000	15 375
Ekstra navn på urnesirkel (gravering)	5 100	5 228
Etablering av grav på navnet minnelund inkl. vedlikehold i 20 år	5 500	5 638
Reservering av plass til navneskilt	520	533
<b>Ekstra avgifter for beboere utenfor kommunen</b>		
	10	
Åpning av ny enkel kistegrav (graving)	000	10 250
Nedsettelse av urne	3 000	3 075