



Veiledning

Søknad om parkeringsavtale

Dette er en veiledning for søknad om parkeringstvtale gjennom Parka
Parkering (<https://portal.cowisys.no/lorenskog>).

Registrer ny kunde (bruker)

Brukernavn

Passord

Passord er obligatorisk.

[Logg inn](#) [Registrer ny kunde](#) [Glemt passord](#)

[Glemt brukernavn](#)

Fyll inn obligatorisk brukerinformasjon

Fyll inn obligatorisk brukerinformasjon

Kundeinformasjon

Kundenavn *

Kategori *

Kjønn ☐ Kvinne ☐ Mann

Fødselsdato/-nummer *

Adresseinformasjon

Gate-/veinavn *

Husnummer

Husbokstav

Bolignummer

Adresselinje 2

Adresselinje 3

Postnummer *

Sted *

Land



Kontaktinformasjon

Telefon privat

Telefon arbeid

Telefon mobil *

Mobil (privat)

Epostadresse *

E-post (jobb) - xxxxx@lorenskog.kommune.no

Passord *

Velg eget passord

Passord på nytt *

Gjenta passord

Merk:

Etter at bruker er registrert, må både e-post og telefonnummer bekreftes før dere kan søke parkeringsavtale.

Søknad om parkeringstavtale

Etter innlogging søker dere parkeringsavtale ved å trykke på "Parkering kommunalt ansatte".



TJENESTER

SØKNADER

AVTALER

ILEGGELSER

Her kan du søke om eller bestille tjenester og produkter

Velg skjemaet for den tjenesten du ønsker, og følg deretter instruksjonene som gis i skjemaet.

Avhengig av tjenesten kan søknaden godkjennes automatisk med en gang, eller legges til behandling hos en saksbehandler. Du får beskjed om dette når du sender inn søknadsskjemaet.

Parkering kommunalt ansatte



Parkering kommunalt ansatte

Parkeringstillatelse



HC-kort institusjon



HC-kort person



Deretter oppretter dere en ny søknad om parkeringsavtale

Parkering kommunalt ansatte

Du har allerede flere kladder for dette søknadsskjemaet.

Velg om du vil åpne en av kladdene, eller om du vil opprette enda en søknad for Parkering kommunalt ansatte.

Åpne en kladd

Opprette en ny søknad

Fyll inn informasjon om arbeidssted

Etter at bruker er opprettet, må det fylles inn informasjon om arbeidsstedet. Dette skal godkjennes før dere kan motta parkeringstavtale.

Sørg for at alle feltene nedenfor er korrekt utfylt, da feil eller manglende informasjon vil føre til avslag på søknad. Ny søknad må da sendes inn for godkjenning.

Adresse arbeidssted

Adresse *

Eksempel:

Lørenskog Sykehjem - Gamleveien 104, 1475 Finstadjordet

Viktig: Parkeringsavtale gjelder kun der du har fast kontorplass eller base. Dersom du skal på møter/besøk osv., må det hentes ut gjesteparkeringstillatelse ved de stedene (henvend deg til ekspedisjon eller mottak).

- Gjesteparkeringstillatelse kan **kun** hentes ut for biler med gyldig parkeringsavtale ved et annet parkeringsområde i kommunen.

Varegruppe

Tjeneste *

Parkeringsområde arbeidssted

* Se oversikt over parkeringsområder nedenfor

Kjøretøy

Regnr. 1 *

Eks. AB 12345

Referanse *

Navn på nærmeste leder (avdelingsleder/virksomhetsleder)



Oversikt over parkeringsområder

Finstad p-område	Fjellhamar p-område	Hammer p-område
Finstad skole	Blåkollen	Hammer skole
Finstad barnehage	Fjellsrud skole	
Løken barnehage	Fjellhamar skole	
Løken grendehus	Fjellhamar gård barnehage	
	Fjellhamar barnehage	
	Fjellhamarveien barnehage	
	Fjellsrud barnehage	
	Grønli barnehage	

Kjenn p-område	Kurland / Bårlikogen p-område	Luhr p-område
Eiendomstjenesten		Framtia barnehage
Hjelpemiddelsentralen		Luhr skole
Kjenn barnehage		
Kjenn skole		
Pedagogisk-psykologisk kontor		
Rådhuset		
Solheim skole		
Tjenester i hjemmet		

Løkenåsen p-område	Rasta p-område	Skårer gård
Løkenåsen skole	Eventyrstua barnehage	Nav
Åsen skole	Gamleveien 75	Skårer gård
	Rasta barnehage	Skårersletta 61
	Rasta skole	

Skårer syd p-område	Sykehjemmene p-område	Ødegården p-område
Benterud barnehage	Avdelinger Losbyveien og Finstad	Steinerud barnehage
Benterud skole	Lørenskog sykehjem	
Berger barnehage	Rolvrsrud sykehjem	

Merk at saksbehandlingstiden kan variere, da saksbehandling foregår i arbeidstiden og ikke er en automatisk prosess.

Når du har fått en godkjent parkeringsavtale vil denne legge seg i EasyPark appen. Denne avtalen finner du ved å gå inn på Hamburgermenyen -> Aktivitet -> Tillatelser

