

Referat fra FAU-styremøte

Tidspunkt: 11.03.24 kl. 18.00 - 20.00

Sted: Teams

Til: FAU-styret Rasta skole (facebookgruppe) og skolens ledelse (epost)

Møteleder: Lene Engebraaten

Referent: Pia Helene Vikdal Sæten



Til stede

Leder: Lene Engebraaten

Nestleder: Ikke til stede

1.trinn: Caroline S. Thapper

2.trinn: Elisabeth Offerdal

3.trinn: Ikke til stede

4.trinn: Pia Helene Vikdal Sæten

5.trinn: Trine Strand

6.trinn: Kaja Wennevold Pilar

7.trinn: Ikke til stede

Agenda

Info fra leder v/ Lene Engebraaten

Søknad om midler: Det er mulig å søke midler, blant annet fra DnB-stiftelsen, for å få midler til eksempelvis benker eller andre ting som vil gagne elevene på skolen/fritiden. Tidligere har de høyere trinnene uttrykt et ønske om å få nettopp flere sitteplasser/områder. **Til oppfølging:** Leder og nestleder tar tak i dette og sender inn søknader der det er mulig.

Aktivetskasser: Trine og Kaja har innhentet tilbud og skaffet oversikt slik at alle klassene får dette. Fint å få på plass før våren og sommeren setter ordentlig i gang. Det er 18 klasser som mangler kasser per dags dato. Det bestilles fra Klubben, og det blir billigere å kjøpe store kvantum. Det blir derfor en kostnad på rundt 18000 kroner for å dekke opp klassene som mangler. Om det blir veldig mye til overs, så er det eventuelt mulig å donere overskuddsmateriale til SFO-barna. **Til oppfølging:** Trine og Kaja legger inn bestilling så raskt som mulig. Når alt er i orden legges det ut et innlegg i den blå representantgruppa om at det er bestilt inn til klassene og hva klassene får. Videre deler alle representantene dette med klassene sine.

Skolefoto: Vi skulle lande dette til Dorthe innen dette møtet. **Til oppfølging:** Styret har landet på at det ikke er så viktig hvilket skolefotofirma skolen bruker. Dette blir derfor opp til skolen å velge selv.

1ste trinn v/Caroline S. Thapper

Ikke kommet inn saker fra trinnet.

2dre trinn v/Elisabeth Offerdal

Info om FAU til foreldre: Kommet tilbakemelding om at foreldre savner litt informasjon om hva FAU jobber med. Det hadde vært fint med en slik oversikt – noe man kan si på foreldremøter for å få folk til å verve seg. Leder opplyser om at det skal ligge et slikt dokument tilgjengelig i filer på Facebooksiden til styret.

Til oppfølging: Leder finner dokumentet og legger det ut slik at det er lett å finne for alle. Styret leser gjennom og ser om det er noe vi trenger å redigere/gjøre om/legge til.

3dje trinn v/Suada Hadzalic – ikke til stede

4de trinn v/Pia Helene V. Sæten

Ikke kommet inn saker fra trinnet.

5te trinn v/Trine Strand

Ikke kommet inn saker fra trinnet.

6te trinn v/Kaja Wennevold Pilar

Ikke kommet inn saker fra trinnet.

7ende trinn v/Hilde Karin Midthaug – ikke til stede

Natteravn

Oppslutning: Veldig få som har meldt seg. Det mangler derfor folk til flere av vaktene skolen har fått. Det er aller mest prekært på 7. trinn; disse har vakt natt til første mai. **Til oppfølging:** Caroline legger ut melding i styregruppa på Facebook der hun etterlyser spesielt noen som kan gå på 7. trinn. Hilde Karin bes hjelpe til med dette. Alle styremedlemmer oppfordres til å ta dette tilbake til klassene på nytt (der det ikke er noen som har meldt seg) slik at vi får dekket opp de vaktene vi har fått tildelt.

Trafikkgruppa

Øke trafikkvakter: Det er igjen ytret et ønske om en trafikkvakt til. Dette ble også tatt opp på allmøtet i februar. Trafikkgruppa ønsket ikke dette da det allerede er press på å få til disse vaktene, og veien er lysregulert litt lengre ned. Av erfaring krysser barna veien før lysreguleringen, derfor er ønsket likevel løftet på nytt. **Til oppfølging:** Saken tas videre i trafikkgruppa.

Orientering fra skolens ledelse v/ rektor Dorthe Rundtom

Neste skoleår/nytilsatte: Det jobbes kontinuerlig med å få på plass kabalen. Enn så lenge har 5 nye lærere har fått tilbud fra skolen – kabalen er imidlertid ikke ferdigstilt. Klasser som blir berørt av endringer får beskjed før sommeren.

Økonomiske innstramminger i kommunen: Skolen må dessverre stramme inn på bruk av assistenter. Dette er selvsagt ikke ønskelig, og de prøver å løse det på best mulig måte.

Oppfølging av elever som blir skadet i skoletiden: Skolen har gode rutiner på hvordan de håndterer sår, skader og uhell. Skolen ringer eksempelvis hjem til foreldre der skaden oppleves alvorlig. Dette gjøres det en vurdering på av kontaktlærer/helsesykepleier. Må eleven til legen/legevakt så skrives det skademelding.

Aktivetskasser: Leder informerer om at det er 18 klasser som mangler (se sak tidligere i dokumentet). Rektor sier at vi kan føre opp skolens adresse i bestillinga slik at kasseinnholdet blir levert direkte til skolen. Videre sier rektor at skolen kan dele dette ut til de aktuelle klassene, så lenge de får oversikt over hvilke klasser som mangler. **Til oppfølging:** De som bestiller legger inn skolens adresse, samt sender Dorthe informasjon om hvilke klasser som skal ha kasser. Rektor bes ta bilde av innholdet i en «kasse» slik at FAU-representantene legge ut bilde av hva hver klasse får på klassens Facebookside.

Skoleløp og sommeravslutning: Skoleløpet blir tirsdag 4. juni. Dette knyttes opp mot prosjektukene om bærekraftig utvikling. Skolen starter opp med dette etter 17.mai. Det blir litt oppløst timeplan og litt mer felles oppgaver/felles temaer. Da passer det fint at skoleløpet kommer inn som en del av dette. Skolen avslutter prosjektperioden med en felles sommeravslutning for hele skolen torsdag 13. juni. Det vil være et felles opplegg først, før man deler seg i de ulike klassene.

Ny opplæringslov – ny regler knyttet til skole-hjem-samarbeid: SU og SMU er ikke lenger nedfelt i den nye opplæringsloven. Denne trer i kraft den 1.8- 2024. Det er lurt om Lørenskogskolene samler seg og utarbeider noe felles. **Til oppfølging:** Rektor bes ta dette opp med skolesjefen. Rektor og styret tar en dialog på dette neste styremøte.